



**Πρακτικά της 15^{ης} Συνεδρίας (5/2025)
του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λεμεσού,
που πραγματοποιήθηκε τη Δευτέρα 10 Μαρτίου 2025 και ώρα 5μμ**

Παρόντες:

Κυριάκος Ξυδιάς, Δήμαρχος Αμαθούντας, Α' Αντιπρόεδρος, Προεδρεύων
Γιάννης Αρμέυτης, Δήμαρχος Λεμεσού, Μέλος
Παντελής Γεωργίου, Δήμαρχος Κουρίου, Μέλος
Αντρέας Θεοδώρου, Δήμαρχος Πολεμιδιών, Μέλος
Ηρακλής Ηρακλέους, Αντιδήμαρχος Αγίου Τύχωνα, Μέλος
Νίκος Νικολάου, Αντιδήμαρχος Σωτήρας, Μέλος
Λουκάς Σπαθάρης, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Μιχάλης Σωκράτους, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Αχιλλέας Λεωνίδου, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Παναγιώτης Ηρακλέους, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Ευγένιος Μιχαήλ, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Ομόδους, Μέλος
Ευθύβουλος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Αλέκτορας, Μέλος
Χριστάκης Λεοντίου, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Κωνσταντίνου, Μέλος
Χριστάκης Χρυσοστόμου, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Λιμνατίου, Μέλος
Γεώργιος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Φασούλας, Μέλος

Απόντες:

Γιάννης Τσουλόφτας, Πρόεδρος ΕΟΑ
Λευτέρης Περικλή, Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λεμεσού, Β' Αντιπρόεδρος

Παρακαθήμενοι (χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων):

Σωκράτης Μεταξάς, Γενικός Διευθυντής

██████████ Οικονομική Διευθ. ██████████

██████████ Διευθ. ██████████ Τεχνικών Υπηρεσιών

██████████ Εσωτερικός Ελεγκτής

██████████ Εσωτερικός Ελεγκτής

██████████ Διοικητική Λειτουργία

██████████, Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός (για τήρηση πρακτικών)

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων, το Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι ο Πρόεδρος Γιάννης Τσουλόφτας και το Μέλος Λευτέρης Περικλή, δεν θα μπορέσουν να συμμετάσχουν στη Συνεδρία. Οι γραπτές ειδοποιήσεις των πιο πάνω βρίσκονται καταχωρημένες στον φάκελο της 15^{ης} Συνεδρίας του Συμβουλίου.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 8(5) του περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμου (Ν. 37(I)/2022), λόγω της απουσίας του Προέδρου, της παρούσας Συνεδρίας προέδρευσε ο Α' Αντιπρόεδρος Κυριάκος Ξυδιάς.

A1. Έγκριση πρακτικών της 15^{ης} Συνεδρίας του Συμβουλίου

Τα πρακτικά της 15^{ης} Συνεδρίας, ημερομηνίας 10/03/2025, εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο.

- A2. **Αναθεώρηση Χωροταξικών Περιοχών Δήλωσης Πολιτικής - Παρουσίαση από τ[] Προσωρι[] Διευθ[] Αδειοδότησης της Ανάπτυξης**
Λόγω έκτακτης απουσίας τ[] Προσωρι[] Διευθ[] Αδειοδότησης, η παρουσίαση του πιο πάνω θέματος θα πραγματοποιηθεί σε επόμενη Συνεδρία του Συμβουλίου.

- A3. **Έκδοση Διατάγματος για σύνδεση υποστατικών με το Δημόσιο Αποχετευτικό Σύστημα**

Ο Προεδρεύων εισήγαγε το θέμα και ακολούθως έδωσε το λόγο στ[] Διευθ[] Τεχνικών Υπηρεσιών, [] ο οποίος ενημέρωσε το Συμβούλιο για το σχετικό σημείωμα των Τεχνικών Υπηρεσιών, ημερομηνίας 10/02/2025, αναφορικά με τη συμπλήρωση των εργασιών και την παραλαβή του Συμβολαίου Ε17Β- "Κατασκευή αποχετευτικού συστήματος λυμάτων στην Κοινότητα Παρεκκλησιάς".

Περαιτέρω, ζήτησε την έγκριση του Συμβουλίου για δημοσίευση της σχετικής Γνωστοποίησης για ενημέρωση των ιδιοκτητών για σύνδεση των υποστατικών τους με το Δημόσιο Αποχετευτικό Σύστημα.

Απόφαση Σ/5/2025/A3

Το Συμβούλιο ενέκρινε τη δημοσίευση της σχετικής Γνωστοποίησης για ενημέρωση των ιδιοκτητών για σύνδεση των υποστατικών τους με το Δημόσιο Αποχετευτικό Σύστημα.

- A4. **Απαλλοτρίωση ιδιωτικής γης για τη δημιουργία λίμνης κατακράτησης – Παραπομπή με αριθμό 3/2022 μεταξύ [] και ΣΑΛΑ**

Ο Προεδρεύων εισήγαγε το θέμα και ακολούθως έδωσε το λόγο στ[] Διευθ[] Τεχνικών Υπηρεσιών ο οποίος παρουσίασε στο Συμβούλιο το σχετικό σημείωμα, ημερομηνίας 30/01/2025 αναφορικά με το ύψος της αποζημίωσης που θα δοθεί για την απαλλοτρίωση του τεμαχίου 115, τμήμα 1, του Φ/Σχ. 2-205-341, με αριθμό εγγραφής 9935 στον Άγιο Αθανάσιο. Υποβλήθηκε εισήγηση για εξωδικαστική διευθέτηση της υπόθεσης με την καταβολή αποζημίωσης ύψους €157,50/τ.μ., πλέον τόκους και άλλα έξοδα (συνολικό εκτιμώμενο ποσό €267.682). Ζητήθηκε η απόφαση του Συμβουλίου για τον περαιτέρω χειρισμό του θέματος.

Απόφαση Σ/5/2025/A4

Εγκρίθηκε από το Συμβούλιο η εισήγηση για εξωδικαστική διευθέτηση της υπόθεσης με την καταβολή αποζημίωσης ύψους €157,50/τ.μ., πλέον τόκους και άλλα έξοδα (συνολικό εκτιμώμενο ποσό €267.682).

- A5. **Πρακτικά 6^{ης}, 7^{ης} και 8^{ης} Συνεδρίας Επιτροπής Αδειοδότησης**

Απόφαση Σ5/2025/A5

Το Συμβούλιο ενέκρινε όλες τις εισηγήσεις της Επιτροπής Αδειοδότησης, όπως αυτές καταγράφονται στα Πρακτικά της 6^{ης}, 7^{ης} και 8^{ης} Συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης, ημερομηνίας 21/01/2025, 04/02/2025 και 18/02/2025 αντίστοιχα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α, Β και Γ).

Περαιτέρω, το Συμβούλιο ζήτησε όπως προωθηθεί άμεσα η υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων όπως καταγράφονται στα πρακτικά της Επιτροπής Αδειοδότησης (για παράδειγμα η ετοιμασία της Σύμβασης μεταξύ του ΕΟΑ και των Τοπικών Αρχών σχετικά με τις επιβλέψεις διαχωρισμών οικοπέδων και την έκδοση πιστοποιητικών τελικής έγκρισης).



A6. Προσχέδιο πρακτικών Συνεδρίας Επιτροπής Προσωπικού 06/03/2025

Η Συνεδρία Επιτροπής Προσωπικού πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 06/03/2025, επομένως το προσχέδιο των Πρακτικών δεν αναρτήθηκε στο σύστημα e-meetings για έγκριση από το Συμβούλιο. Ως εκ τούτου, ο Γενικός Διευθυντής ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι το θέμα θα επαναφερθεί στην επόμενη τακτική Συνεδρία, που θα πραγματοποιηθεί στις 07/04/2025.

A7. Τοποθέτηση μηχανής χαρτονομισμάτων "Cash 360" στο νέο χώρο εξυπηρέτησης πελατών (ισόγειο πρώην Γραφείων ΣΑΛΑ) για ασφαλέστερη διαχείριση των μετρητών που εισπράττονται καθημερινά από τα ταμεία του Οργανισμού

Ο Οικονομικός Διευθυντής παρουσίασε το θέμα σχετικά με την τοποθέτηση μηχανής χαρτονομισμάτων "Cash 360" στο νέο χώρο εξυπηρέτησης πελατών (ισόγειο πρώην Γραφείων ΣΑΛΑ) για ασφαλέστερη διαχείριση των μετρητών που εισπράττονται καθημερινά από τα ταμεία του Οργανισμού, ενόψει της ολοκλήρωσης των εργασιών ανακαίνισης του νέου χώρου εξυπηρέτησης πελατών και μέσα στο πλαίσιο των συνεχών προσπαθειών της για αναβάθμιση της ασφάλειας όσον αφορά τα περιουσιακά στοιχεία του Οργανισμού".

Επεξήγησε ότι η συγκεκριμένη μηχανή ουσιαστικά αποτελεί εξοπλισμό στον οποίο καταθέτονται οι εισπράξεις του Οργανισμού αυθημερόν, έτσι ώστε να αποφεύγεται η επί καθημερινής βάσεως μεταφορά των εισπράξεων από προσωπικό του Οργανισμού στην Τράπεζα ή/και οι καθημερινές χρηματαπώστολές. Συνέχισε αναλύοντας τις λεπτομέρειες σχετικά με την εγκατάσταση και λειτουργία της μηχανής χαρτονομισμάτων "Cash 360" όπως πιο κάτω:

- α. Η εγκατάσταση της μηχανής γίνεται από την εταιρεία Brinks, χωρίς κόστος για τον Οργανισμό σε συνεργασία με την Τράπεζα Κύπρου.
- β. Η μηχανή μοιάζει με μια συνηθισμένη ΑΤΜ μηχανή που υπάρχει στα τραπεζικά ιδρύματα.
- γ. Ο χρήστης ή οι χρήστες μπορούν να τοποθετούν χαρτονομίσματα οποιαδήποτε στιγμή της ημέρας. Ο κάθε χρήστης έχει το δικό του κωδικό για σκοπούς κατάθεσης.
- δ. Εκδίδεται απόδειξη για κάθε κατάθεση και συνοπτική κατάσταση στο τέλος της ημέρας. Υπάρχει σχετική πλατφόρμα στην οποία θα μας δοθεί πρόσβαση για να παρακολουθούμε τις συναλλαγές.
- ε. Η χωρητικότητα της μηχανής θεωρείται ικανοποιητική.
- στ. Η μηχανή θα βρίσκεται σε απομονωμένο δωμάτιο και θα υπάρχουν μέτρα ασφαλείας.
- ζ. Η πίστωση των μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό του Οργανισμού θα γίνεται αυθημερόν.
- η. Οι επιταγές θα παραδίδονται στην τράπεζα για εκκαθάριση την επόμενη εργάσιμη μέρα και τα κέρματα θα κατατίθενται στον τραπεζικό λογαριασμό του Οργανισμού την επόμενη εργάσιμη μέρα.

Όπως προανέφερε, η συγκεκριμένη μηχανή υπήρχε και λειτουργούσε με επιτυχία στον χώρο των ταμείων του ΣΑΛΑ από το 2018 μέχρι και τον Ιούνιο του 2024.

Ενημέρωσε ακόμη ότι στη νέα συμφωνία που θα πρέπει να υπογραφεί μεταξύ του ΕΟΑ Λεμεσού, της Τράπεζας Κύπρου και της εταιρείας Brinks έχει συμπεριληφθεί μεγαλύτερος αριθμός χρηματαπώστολών, λόγω του μεγαλύτερου όγκου των



εισπράξεων που αναμένονται, με την τιμή ανά χρηματοποστολή να παραμένει η ίδια, δηλαδή στα €30. Με αυτή την διευθέτηση το συνολικό ποσό της Συμφωνίας ανέρχεται περίπου στα €660/μήνα (€360 για το ενοίκιο και €300 για τις χρηματοποστολές).

Πέραν των πιο πάνω, έχει συμφωνηθεί όπως η κάθε χρηματοποστολή να παραλαμβάνει για κατάθεση στην τράπεζα, **χωρίς οποιαδήποτε επιπρόσθετη χρέωση, ξεχωριστό φάκελο με επιταγές και ξεχωριστό φάκελο με κέρματα μέχρι του ποσού των €1.000.** Με αυτήν την διευθέτηση θα μπορεί να ακυρωθεί η Συμφωνία αρ. 9/2022 που είχε συνάψει το ΣΥΛ με την εταιρεία Brinks για τη παροχή υπηρεσιών χρηματοποστολής.

Περαιτέρω αναφέρθηκε και στα πλεονεκτήματα που θα προκύψουν στον Οργανισμό από την τοποθέτηση μιας τέτοιας μηχανής, στην οποία θα καταθέτονται οι εισπράξεις του Οργανισμού αυθημερόν και θα παραλαμβάνονται από την εταιρεία Brinks μαζί με τις επιταγές και τα κέρματα, τα οποία συνοψίζονται πιο κάτω:

- α. Η άμεση κατάθεση των μετρητών στη μηχανή παρέχει μεγαλύτερη ασφάλεια, κυρίως σε περιόδους αιχμής. Μπορεί να γίνεται κατάθεση στη μηχανή ανά πάσα στιγμή της ημέρας, για σκοπούς ασφάλειας.
- β. Δέκα χρηματοποστολές μηνιαίως συμπεριλαμβανομένων επιταγών και κερμάτων, για το ποσό των €300 (10Χ€30).
- γ. Ο χρόνος παραλαβής και ελέγχου των μετρητών από τον Γενικό Ταμία του Οργανισμού θα εκμηδενιστεί.
- δ. Η εταιρεία Brinks που συνεργάζεται με την Τράπεζα Κύπρου, θα ήταν καλό να επισκεφθεί ξανά τον χώρο του ταμείου για να δώσει εισηγήσεις για τυχόν επιπρόσθετα μέτρα ασφαλείας που πρέπει να ληφθούν προτού εγκατασταθεί η νέα μηχανή.

■ Οικονομ■ Διευθ■ εισηγήθηκε όπως το Συμβούλιο εγκρίνει την τοποθέτηση της μηχανής στον χώρο εξυπηρέτησης πελατών του Οργανισμού και την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

Απόφαση Σ/5/2025/Α7

Λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αναφέρθηκαν από τ■ Οικονομ■ Διευθ■, όπως πιο πάνω, το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση για τοποθέτηση της μηχανής χαρτονομισμάτων "Cash 360" στον χώρο εξυπηρέτησης πελατών του Οργανισμού καθώς και την υπογραφή της σχετικής συμφωνίας.

Τα Μέλη του Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αναφέρθηκαν από τ■ Οικονομ■ Διευθ■, μελέτησαν τους όρους και προϋποθέσεις που διέπουν την παροχή Υπηρεσιών 360 (η «Συμφωνία») με την Τράπεζα Κύπρου Δημόσια Εταιρεία Λτδ (η «Τράπεζα») η οποία επισυνάπτεται στα Πρακτικά ως Παράρτημα Δ και έλαβαν τις ακόλουθες αποφάσεις:

- α. Το Συμβούλιο του ΕΟΑ Λεμεσού συμφωνεί με τους εν λόγω όρους και προϋποθέσεις που διέπουν την παροχή υπηρεσιών 360 (η «Συμφωνία») με την Τράπεζα Κύπρου Δημόσια Εταιρεία Λτδ (η «Τράπεζα»).

Ως εκ τούτου, για την περίοδο 01/01/2025 – 31/03/2025, ο ΕΟΑ Λεμεσού εξασφάλισε ασφαλιστική κάλυψη ως ακολούθως:

Τμήμα	Περιγραφή	Οικονομικός Φορέας
1	Ασφαλίσεις Ευθύνης	AIG Europe S.A.
2	Χρηματοοικονομικές Ασφαλίσεις	AIG Europe S.A.
3	Ασφαλίσεις Περιβαλλοντικής Ευθύνης	AIG Europe S.A.
4	Ασφάλιση Ηλεκτρονικών και Διαδικτυακών Κινδύνων	AIG Europe S.A.

Υπενθύμισε επίσης το Συμβούλιο ότι μετά την ακύρωση του Διαγωνισμού αρ.14/2024 καταχωρήθηκε ενώπιον της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών η Προσφυγή αρ. 30/2024 από την εταιρεία ΚΟΣΜΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΛΤΔ κατά της απόφασης του Οργανισμού να ακυρώσει τον εν λόγω διαγωνισμό. Η Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών είχε προχωρήσει στη χορήγηση Προσωρινών Μέτρων. Ως εκ τούτου, δεν ήταν εφικτό να προκηρυχθεί νέος διαγωνισμός για εξασφάλιση ασφαλιστικών καλύψεων του Οργανισμού μέχρι την εκδίκαση της Προσφυγής. Σημείωσε ότι η εκδίκαση της Προσφυγής ολοκληρώθηκε στις 25/11/2024 με την έκδοση της Απόφασης της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών, που έκρινε ορθή την απόφαση του Συμβουλίου για ακύρωση του Διαγωνισμού 14/2024. Ως εκ τούτου, και υιοθετώντας και εισήγηση του Συμβούλου Ασφαλείων, θεωρήθηκε ορθότερο ο Οργανισμός να προχωρήσει σε προκήρυξη ενός ολοκληρωμένου διαγωνισμού που θα περιλαμβάνει τόσο τις Ασφαλίσεις Ευθύνης όσο και τις Ασφαλίσεις περιουσιακών στοιχείων, Ασφαλίσεις Ευθύνης Ταμείου Επαγγελματικών και Συνταξιοδοτικών Παροχών, Ασφαλίσεις Μηχανοκίνητων Οχημάτων και Ασφαλίσεις Προσωπικού.

Η απόφαση για προκήρυξη ενός ολοκληρωμένου διαγωνισμού, που προϋποθέτει την ετοιμασία εγγράφων για το σύνολο των κατηγοριών ασφαλίσεων του ΕΟΑ Λεμεσού, έχει οδηγήσει αναπόφευκτα σε καθυστερήσεις στην προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού. Ανέφερε ότι με την απόφαση για ετοιμασία εγγράφων για το σύνολο των κατηγοριών ασφαλίσεων, τα έγγραφα διαγωνισμού έπρεπε να ελεγχθούν από την Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, αφού η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ξεπερνά τα όρια που καθορίζονται από την Νομοθεσία.

Ως εκ τούτου, για σκοπούς ασφάλισης του Οργανισμού μέχρι την ολοκλήρωση της νέας διαγωνιστικής διαδικασίας για κατακύρωση νέων προσφορών ασφάλισης, ο Οργανισμός ζήτησε την παράταση της ασφαλιστικής κάλυψης του για τα Τμήματα 1, 2, 3 και 4 για επιπλέον περίοδο 3 μηνών από την εταιρεία AIG Europe S.A με τους ίδιους όρους ασφάλισης και συντελεστές ασφαλίσεων.

Η εταιρεία AIG Europe S.A. αποδέχθηκε την επέκταση των ασφαλιστικών καλύψεων για επιπλέον περίοδο 3 μηνών, δηλαδή μέχρι τις 30/6/2025.

Απόφαση Σ/5/2025/A8.1

Το Συμβούλιο ενέκρινε, κατά πλειοψηφία, την εισήγηση για παράταση των πιο κάτω ασφαλιστικών καλύψεων από την εταιρεία AIG Europe S.A, για επιπλέον περίοδο 3 μηνών, με τους ίδιους όρους ασφάλισης και συντελεστές ασφαλίσεων:

Τμήμα	Περιγραφή
1	Ασφαλίσεις Ευθύνης
2	Χρηματοοικονομικές Ασφαλίσεις
3	Ασφαλίσεις Περιβαλλοντικής Ευθύνης
4	Ασφάλιση Ηλεκτρονικών και Διαδικτυακών Κινδύνων

Το Μέλος Παντελής Γεωργίου διαφώνησε με την πιο πάνω απόφαση και επανέλαβε τις θέσεις του όπως εκφράστηκαν και κατά τη 1^η Συνεδρία του Συμβουλίου, ημερομηνίας 10/07/2024. Συγκεκριμένα, ανέφερε ότι διαφωνεί με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης για εξασφάλιση καλυπτικών σημειωμάτων, αφού τα ποσά ξεπερνούν κατά πολύ τα όρια που καθορίζει ο περί Δημοσίων Συμβάσεων Νόμος. Ως εκ τούτου, είχε προτείνει όπως, για κάθε μία από τις πιο πάνω ασφαλίσεις, προωθηθεί Διαγωνισμός με συνοπτικές διαδικασίες, έτσι που να δοθεί η δυνατότητα προκήρυξης και κατακύρωσης νέου Διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ Β' – Θέματα Συμβάσεων

B1. Πρακτικά 11^{ης}, 12^{ης} και 13^{ης} Συνεδρίας Επιτροπής Συμβάσεων

Απόφαση Σ5/2025/B1

Το Συμβούλιο ενέκρινε, κατά πλειοψηφία, όλες τις εισηγήσεις της Επιτροπής Συμβάσεων, όπως αυτές καταγράφονται στα πρακτικά 11^{ης}, 12^{ης} και 13^{ης} Συνεδρίας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ε, ΣΤ και Ζ).

Το Μέλος Παντελής Γεωργίου απείχε από τη συζήτηση του συγκεκριμένου θέματος, καθώς όπως ανέφερε, δεν είχε προετοιμαστεί κατάλληλα για την εξέτασή του.

ΜΕΡΟΣ Γ' – Θέματα για ενημέρωση

Γ1. Επιστολή Προέδρων 5 ΕΟΑ προς Υπουργούς Εσωτερικών και Οικονομικών, με θέμα “Προϋπολογισμός ΕΟΑ 2025”

Ο Προεδρεύων, αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Γενικό Διευθυντή ο οποίος προχώρησε σε επεξήγηση του θέματος.

Το Συμβούλιο, κατά την 14^η Συνεδρία του, ημερομηνίας 24/2/2025, ενημερώθηκε ότι ο Προϋπολογισμός του ΕΟΑ Λεμεσού, όπως και των υπόλοιπων ΕΟΑ, δεν έχουν ακόμα προωθηθεί στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση από το Υπουργείο Οικονομικών.

Μετά από πρόσκληση του Διευθυντή Προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών, στις 26/2/2025 πραγματοποιήθηκε συνάντηση με τους Οικονομικούς Διευθυντές των ΕΟΑ για συζήτηση διαφόρων θεμάτων που αφορούν γενικά στην υποβολή των Προϋπολογισμών και του Νομοσχεδίου που τον συνοδεύει και ζητήθηκε η εκ νέου υποβολή τους σύμφωνα με τις υποδείξεις του Υπουργείου Οικονομικών.

Κατά τη διάρκεια της συνάντησης τέθηκε ενώπιον του Διευθυντή Προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομικών και των εκπροσώπων του Υπουργείου Εσωτερικών το γεγονός ότι την 1/3/2025, οι ΕΟΑ δεν θα έχουν



εγκεκριμένο προϋπολογισμό και ως εκ τούτου δεν θα είναι σε θέση να λειτουργήσουν.

Μετά την εξέλιξη αυτή, οι Προέδροι των ΕΟΑ στις 28/02/2025 απέστειλαν από κοινού επιστολή προς τους Υπουργούς Οικονομικών και Εσωτερικών, με την οποία ζητήθηκε η γραπτή τους έγκριση για τη διενέργεια πληρωμών.

Τέλος σημειώθηκε ότι μέχρι σήμερα δεν έχει ληφθεί απάντηση από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού σε σχέση με τα αιτήματα προσωπικού που είχαν υποβληθεί μέσω του Προϋπολογισμού για το 2025.

Απόφαση Σ/5/2025/Γ1

Μετά από διεξοδική συζήτηση του θέματος, το Συμβούλιο αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει τον Πρόεδρο, τον Α' Αντιπρόεδρο και τα Μέλη Παντελή Γεωργίου και Γιάννη Αρμεύτη, να εκπροσωπήσουν τον ΕΟΑ στην επικείμενη συνάντηση μεταξύ της Ένωσης Δήμων και των πέντε Προέδρων των ΕΟΑ, με στόχο να ληφθεί από κοινού απόφαση όσον αφορά στον περαιτέρω χειρισμό του θέματος. Το Συμβούλιο θα κρατηθεί ενήμερο για την εξέλιξη του θέματος.

Γ2. Συνάντηση στο Γραφείο Υπουργού Εσωτερικών, που πραγματοποιήθηκε τη Δευτέρα 10/03/2025

Ο Γενικός Διευθυντής ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι, λόγω της έκτακτης απουσίας του Προέδρου, εκπροσώπησε τον ΕΟΑ Λεμεσού στη συνάντηση των 5 Προέδρων των ΕΟΑ με τον Υπουργό Εσωτερικών, που πραγματοποιήθηκε στις 10/03/2025. Στη συνέχεια αναφέρθηκε σε συντομία στα θέματα που συζητήθηκαν όπως πιο κάτω:

1. Ιππόδαμος – Ο Πρόεδρος ΕΟΑ Λευκωσίας ζήτησε αλλαγές στον Ιππόδαμο με βάση σύγχρονη αρχιτεκτονική. Οι ΕΟΑ θα αποστείλουν τις θέσεις τους γραπτώς, μαζί με τις απόψεις ειδικών επί θεμάτων πληροφορικής. Η θέση του Υπουργείου είναι πως ο Ιππόδαμος προσφέρει αρκετά πλεονεκτήματα και επεκτείνεται συνεχώς. Αν οι ΕΟΑ θέλουν να σχεδιάσουν κάτι άλλο με καινούργια αρχιτεκτονική είναι δικό τους θέμα. Για οποιαδήποτε θέματα αφορούν τη λειτουργία της πλατφόρμας, οι ΕΟΑ να επικοινωνούν απευθείας με το Υφυπουργείο Καινοτομίας.
2. Δεδομένα Κτηματολογίου – Θα μας απαντήσουν εντός 2 μηνών για τα δεδομένα που χρειαζόμαστε. Μέχρι την επίλυση του προβλήματος θα δοθούν οδηγίες στα Επαρχιακά Γραφεία Κτηματολογίου να δέχονται προσωρινά βεβαιώσεις από τους ΕΟΑ για να προχωρούν οι μεταβιβάσεις ακινήτων.
3. Διατηρητέες Οικοδομές – Καμιά βελτίωση της κατάστασης.
4. Θέματα προσωπικού – Δεν μπορούν να βοηθήσουν τους ΕΟΑ με παράταση αποσπάσεων δημοσίων υπαλλήλων.
5. Παράταση της βοήθειας από το κράτος για το μισθολόγιο / υπερωρίες δημοσίων υπαλλήλων – Θα το διερευνήσουν, σε συνεννόηση με το Υπουργείο Οικονομικών.
6. Επικίνδυνες Οικοδομές – Θα προωθηθεί επείγοντως Πρόταση Νόμου από το [redacted] για μέτρα όταν η οικοδομή είναι επικίνδυνη. Θα περιληφθεί κονδύλι στον Προϋπολογισμό Δήμων / Κοινοτήτων και θα μπορούν να μας εμβάσουν το κόστος άρσης της επικινδυνότητας (υπό μορφή loan financing για να μην επηρεαστεί το cash flow των ΕΟΑ).
7. Όμβρια ύδατα (διαχείριση δικτύων εντός αστικών περιοχών)/ Κατασκευή αντιπλημμυρικών έργων (όπως λίμνες κατακράτησης, υδατορέμματα, με κρατική χορηγία) – Θα διευθετηθεί σύσκεψη στο Υπουργείο Εσωτερικών με



- τη συμμετοχή ΤΑΥ, για συζήτηση του θέματος. Μόνο οι ΕΟΑ Λευκωσίας και Λεμεσού είναι διατεθειμένοι να αναλάβουν αυτές τις ευθύνες / υποχρεώσεις.
8. Διαχείριση και αξιοποίηση στερεών αποβλήτων – Σήμερα το ΤΑΥ διαχειρίζεται κατασκευή και λειτουργία των Μονάδων. Το λειτουργικό κόστος έχει μεταφερθεί στους ΟΕΔΑ. Μόνο οι ΕΟΑ Λευκωσίας και Λεμεσού είναι διατεθειμένοι να αναλάβουν αυτές τις ευθύνες / υποχρεώσεις (υπό κάποιες προϋποθέσεις).
 9. Τα Σχέδια Υπηρεσίας Διευθυντικών Θέσεων ΕΟΑ δεν έχουν ακόμη εγκριθεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων.

Επόμενες Συνεδρίες Συμβουλίου

Με απόφαση του Συμβουλίου, ορίστηκε έκτακτη Συνεδρία τη Δευτέρα 24/03/2025 και ώρα 5μμ. που αφορά στη λειτουργία της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης (ΔΑΑ). Κατά τη Συνεδρία ζητήθηκε όπως παρουσιαστούν στατιστικές καταστάσεις, τόσο γενικά για την απόδοση της ΔΑΑ όσο και για κάθε Λειτουργό. Επίσης, να δοθούν στοιχεία αναφορικά με την πρόοδο της υλοποίησης του Σχεδίου Εργολαβικής Διεκπεραίωσης Αιτήσεων που εγκρίθηκε από το Συμβούλιο.

Η επόμενη τακτική Συνεδρία θα διεξαχθεί τη Δευτέρα 07 Απριλίου 2025 και ώρα 5μμ.

Η Συνεδρία έληξε στις 6:30μμ.



Κυριάκος Ξυδιάς
Α' Αντιπρόεδρος
Προεδρεύων

EKN/MX