Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λεμεσού

Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 66-76
Τ.Θ. 50225, 3602 Λεμεσός, Κύπρος
Τηλέφωνο: +357 2527 1000, Φαξ: +357 2527 1900
E-mail: info@eoalemesos.org.cy
Facebook | Youtube : ΕΟΑ Λεμεσού Instagram: eoalemesos
www.eoalemesos.org.cy

Πρακτικά της 4ης Συνεδρίας (2/2025)
της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων
του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λεμεσού

που πραγματοποιήθηκε την Παρασκευή, 31 Ιανουαρίου 2025 11:00μμ

Παρόντες:
Γιάννης Τσουλόφτας, Πρόεδρος ΕΟΑ
Αντρέας Θεοδώρου, Δήμαρχος Πολεμιδιών, Μέλος
Νίκος Νικολάου, Αντιδήμαρχος Σωτήρας, Μέλος
Γεώργιος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Φασούλας, Μέλος

Απόντες
Λευτέρης Περικλή, Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λεμεσού, Μέλος

Παρακαθήμενοι (χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων):
[redacted]

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων ενημερώθηκε ότι το Μέλος Λευτέρης Περικλή δεν θα μπορούσε να συμμετάσχει στη Συνεδρία. Η γραπτή ειδοποίηση του πιο πάνω Μέλους βρίσκεται καταχωρημένη στον φάκελο της 4ης Συνεδρίας της Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος καλωσόρισε τους παρευρισκόμενους και προχώρησε στην εξέταση των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης.

1. Έγκριση πρακτικών της συνεδρίασης με αρ. 1/2025, της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, ημερομηνίας 8/1/2025

Οι αποφάσεις της 1ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων για το 2025 ημερομηνίας 8/1/2025, μελετήθηκαν και εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο κατά τη διάρκεια της 11ης (1/2025) Συνεδρίας, ημερομηνίας 13/1/2025.

Αντίγραφο των Πρακτικών αναρτήθηκε σε ηλεκτρονική μορφή στην ηλεκτρονική πύλη e-meetings και ήταν διαθέσιμο στα μέλη πριν την έναρξη της Συνεδρίας της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων (ΕΑΔ&ΕΘ), μετά από συζήτηση και αφού προηγουμένως έλαβε γνώση και μελέτησε τα θέματα και τις σχετικές αποφάσεις, ενέκρινε τα υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο, Πρακτικά της 1ης (1/2025) Συνεδρίας για το έτος 2025, ημερομηνίας 8/1/2025.

2. Έγκριση Προϋπολογισμού Θέσεων από Υπουργικό Συμβούλιο - Προσχέδιο Απόφασης Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 15.1.2025 με τίτλο: "Προϋπολογισμός ΕΟΑ Λεμεσού για την περίοδο 1/7/2024-31/12/2024 - Θέματα Προσωπικού»

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος επεξηγώντας το θέμα ανάφερε ότι το Υπουργείο Εσωτερικών με σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα, με Αρ. φακ 10.07.019.001, 10.04.008.004 ημερομηνίας 20/1/2025 ενέκρινε τον Προϋπολογισμό του ΕΟΑ Λεμεσού για το β' εξάμηνο του 2024. Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος παρέπεμψε τα Μέλη στο προσχέδιο της Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, ημερομηνίας 15/1/2021, το οποίο είχε αναρτηθεί στην ηλεκτρονική πύλη e-meetings.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και μελέτη του θέματος ενημερώθηκε όσον αφορά το ηλεκτρονικό μήνυμα του Υπουργείου Εσωτερικών, με Αρ. φακ. 10.07.019.001, 10.04.008.004, ημερομηνίας 20/1/2025, με το οποίο επισυνάπτει προσχέδιο Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 15/1/2025, αναφορικά με την έγκριση του Προϋπολογισμού του ΕΟΑ Λεμεσού για το β' εξάμηνο του 2024 - θέματα προσωπικού.

Συγκεκριμένα η ΕΑΔ&ΕΘ ενημερώθηκε όσον αφορά την έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο του Προϋπολογισμού Θέσεων του ΕΟΑ Λεμεσού για την περίοδο 1/7/2024 - 31/12/2024 στον οποίο περιλαμβάνονται οι ακόλουθες 43 θέσεις ωρομίσθιου προσωπικού:

- 10 θέσεις Τεχνίτη (**ανέλιξης** εκτός εάν δεν υπάρχουν κατάλληλοι υποψήφιοι από το υφιστάμενο προσωπικό)
- 7 θέσεις Καταγραφέα
- 25 θέσεις Εργάτη (βλέπε θέμα αρ. 3 πιο πάνω)
- 1 θέση Επιστάτη (**ανέλιξης**)

3. Πλήρωση θέσεων ωρομίσθιων Εργατών (Κλ. Ω3), οι οποίες προέκυψαν μετά την έγκριση του Προϋπολογισμού για το έτος 2024 (2ο εξάμηνο) από το Υπουργικό Συμβούλιου - Έγκριση πλήρωσης θέσεων από καταλόγους επιλαχόντων των πρώην ΣΑΛΑ και ΣΥΛ

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος παρέπεμψε τα Μέλη στις Σημειώσεις του με αρ. 3 και ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και μελέτη του θέματος και αφού έλαβε υπόψη το Εσωτερικό Σημείωμα [redacted] (ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 3 των Σημειώσεων του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή), υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο όπως:

(α) Εγκρίνει την πλήρωση μέρους των θέσεων ωρομίσθιων Εργατών (Κλ. Ω3), οι οποίες προέκυψαν μετά την έγκριση του Προϋπολογισμού για το έτος 2024 (2ο εξάμηνο) από το Υπουργικό Συμβούλιου, από καταλόγους επιλαχόντων των καταργηθέντων ΣΑΛΑ και ΣΥΛ.

(β) Εξουσιοδοτήσει τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή να προχωρήσει με την προσφορά διορισμού στα ακόλουθα άτομα, αμέσως μετά τη λήψη σχετικής απόφασης από το Συμβούλιο, με ημερομηνία έναρξης της εργοδότησης τους, την 1/3/2025:

<u>Από κατάλογο επιλαχόντων πρώην ΣΥΛ</u> (σύνολο 7 άτομα)

[redacted]

Από κατάλογο επιλαχόντων πρώην ΣΑΛΑ (σύνολο 8 άτομα)

[redacted]

Σημειώσεις:

(α) Όταν απαιτείται από τις ανάγκες του Οργανισμού, ο κάτοχος της θέσης μπορεί να κληθεί να εργαστεί πέραν του κανονικού ωραρίου του ή με σύστημα αναμονής κλήσεων (on call).

(β) Ο κάτοχος της θέσης θα συμμετέχει στο Συνεργείο Επιφυλακής του Οργανισμού και θα εργάζεται πέραν του κανονικού ωραρίου για την επιδιόρθωση αγωγών ή την εκτέλεση έργων, σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτίζεται από την υπηρεσία.

(γ) Επίσης, ο κάτοχος της θέσης δυνατό να κληθεί να εργάζεται με σύστημα βάρδιας, σε περίπτωση που ο Οργανισμός αποφασίσει την υιοθέτηση τέτοιου συστήματος.

4. Έγκριση διαδικασίας πλήρωσης υπόλοιπων θέσεων ωρομίσθιου προσωπικού που περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό Θέσεων 2024 (2ο εξάμηνο)

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος παρέπεμψε τα Μέλη στις Σημειώσεις του με αρ. 4 και ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και μελέτη του θέματος και αφού έλαβε υπόψη όλα τα ενώπιον της στοιχεία ενέκρινε τις διαδικασίες πλήρωσης των θέσεων που θα ακολουθηθούν, για εργοδότηση του ακόλουθου ωρομίσθιου προσωπικού που περιλαμβάνονται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό Θέσεων 2024 (2ο εξάμηνο):

- 10 θέσεις Τεχνίτη (ανέλιξης εκτός εάν δεν υπάρχουν κατάλληλοι υποψήφιοι από το υφιστάμενο προσωπικό)
- 7 θέσεις Καταγραφέα
- 25 θέσεις Εργάτη (βλέπε θέμα αρ. 3 πιο πάνω)
- 1 θέση Επιστάτη (ανέλιξης)

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων αποφάσισε τα ακόλουθα:

(Α) την προώθηση των διαδικασιών πλήρωσης των πιο πάνω θέσεων ωρομίσθιου προσωπικού όπως περιγράφονται στην Ημερήσια Διάταξη, σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζονταν στον περί Αποχετευτικών Συστημάτων Νόμο αρ. 1/1971 με την εφαρμογή της ακόλουθης διαδικασίας η οποία εφαρμόστηκε επιτυχώς το 2019 και 2022 στο πρώην ΣΑΛΑ, ως ακολούθως:

(1) **Διαδικασία Εργοδότησης**

(α) Σύμφωνα με τον περί Αποχετευτικών Συστημάτων Νόμο αρ. 1/1971 η εργοδότηση Εργατικού Προσωπικού, γίνεται από Επιτροπή που αποτελείται από τον Πρόεδρο και τρία τουλάχιστον μέλη. Επίσης σύμφωνα με το πιο κάτω άρθρο 7.-(1) των περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμο του 2022 (37(Ι)/2022), «...*κάθε Συμβούλιο δύναται να διορίζει μέλη του ως μέλη σε επιτροπές, για τη μελέτη, την ετοιμασία και την υποβολή στο Συμβούλιο προτάσεων και εισηγήσεων αναφορικά με τον σκοπό για τον οποίο συστάθηκε η κάθε επιτροπή, ο οποίος καθορίζεται από το οικείο Συμβούλιο.*» Με βάση το πιο πάνω Άρθρο, το Συμβούλιο όρισε την ΕΑΔ&ΕΘ ως το αρμόδιο όργανο για κατ' αρχήν εξέταση όλων των θεμάτων προσωπικού

(β) Δημοσίευση ανακοίνωσης για εργοδότηση προσωπικού στις θέσεις Εργάτη, Καταγραφέα και Τεχνίτη (εάν χρειαστεί) σε τουλάχιστον δύο ημερήσιες ή τοπικές εφημερίδες και στην ιστοσελίδα του Συμβουλίου eoalemesos.org.cy, καθώς και σε άλλα μέσα που θα θεωρηθούν κατάλληλα από τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή.

(2) **Διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ως ακολούθως:**

(α) Δημοσίευση ως αναφέρεται ανωτέρω σχετικής αγγελίας στην οποία θα καθορίζονται τα απαιτούμενα προσόντα και κριτήρια εργοδότησης του προσωπικού, καθώς επίσης και η μισθοδοσία.

(β) Υποβολή αίτησης από τους ενδιαφερομένους μόνο με τη συμπλήρωση ειδικού εντύπου του Συμβουλίου, το οποίο ετοιμάστηκε από τη Διεύθυνση.

(3) **<u>Διαδικασία εξέτασης/αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν, ως ακολούθως:</u>**

(α) Έλεγχος και αξιολόγηση των αιτήσεων που θα ληφθούν κατά πόσον εκ πρώτης όψεως πληρούν τα κριτήρια και προσόντα που καθορίζονται στην προκήρυξη, από Υπηρεσιακή Επιτροπή αποτελούμενη από [redacted] ή/και άλλους λειτουργούς του Συμβουλίου. Νοείται ότι θα ακολουθήσει έγκριση από την ΕΑΔ&ΕΘ και από το Συμβούλιο.

(β) Υποβολή όλων των αιτητών οι οποίοι θα κριθεί ότι πληρούν τα κριτήρια που καθορίστηκαν, σε εξέταση ικανότητας και καταλληλότητας με τη βοήθεια εξειδικευμένου οργανισμού, υπό το συντονισμό και εποπτεία της πιο πάνω αναφερόμενης Υπηρεσιακής Επιτροπής.

Η ΕΑΔ&ΕΘ αποφάσισε να εισηγηθεί στο Συμβούλιο όπως η εξέταση της ικανότητας και καταλληλότητας των υποψηφίων διεξαχθεί από το Κέντρο Παραγωγικότητας Κύπρου (ΚΕΠΑ) ο οποίος είναι ένας αξιόπιστος και κατάλληλος οργανισμός.

(γ) Το ΚΕΠΑ θα παραπέμψει στο Συμβούλιο όσους αιτητές έχουν περάσει την εξέταση ικανότητας και καταλληλότητας κατά σειρά κατάταξης.

(δ) Η επιλογή των ατόμων που θα προσληφθούν θα γίνει με προσωπική συνέντευξη όσων έχουν περάσει από τα στάδια (α), (β) και (γ) πιο πάνω, από πενταμελή Υπηρεσιακή Επιτροπή αποτελούμενη από τους:

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. [redacted]
5. [redacted]

Νοείται ότι στη συνέχεια θα ακολουθήσει έγκριση του καταλόγου αιτητών από την ΕΑΔ&ΕΘ και από το Συμβούλιο.

(ε) Διεξαγωγή προκαταρτικής ιατρικής εξέτασης από το Γιατρό Εργασίας του Συμβουλίου όσων έχουν επιλεχθεί ως αναφέρεται στο (δ) πιο πάνω για να διαπιστωθεί κατά πόσον οι υποψήφιοι διαθέτουν τα αναγκαία σωματικά προσόντα και υγεία για την εκτέλεση των καθηκόντων που απαιτούνται, πριν το Συμβούλιο προχωρήσει σε προσφορά διορισμού τους.

(στ) Οι υποψήφιοι που τελικά θα επιλεγούν για εργοδότηση, δυνατό να κληθούν να προσκομίσουν σχετικά πιστοποιητικά ιατρικών εξετάσεων κατά την κρίση του Συμβουλίου.

(4) Η δημοσίευση της απόφασης για εργοδότηση του πιο πάνω προσωπικού θα γίνει μετά την έγκριση των πιο πάνω διαδικασιών από το Συμβούλιο.

(5) Αιτήσεις θα πρέπει να υποβληθούν μόνο στο καθορισμένο ειδικά προσαρμοσμένο στο έντυπο του Συμβουλίου που αναφέρεται στην παράγραφο

2(β) πιο πάνω και θα πρέπει να υποβληθούν μέσα σε περίοδο που θα αναφέρεται στην δημοσίευση.

(6) Τα καθήκοντα και Ευθύνες όπως και τα απαιτούμενα προσόντα περιλαμβάνονται στα καθηκοντολόγια της κάθε θέσης, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στις Σημειώσεις του ΠΓΔ ως ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 6.

(7) Η Υπηρεσιακή Επιτροπή, αφού ολοκληρώσει την προφορική συνέντευξη όσων υποψηφίων πέρασαν την εξέταση ικανότητας και καταλληλότητας και παραπέμφθηκαν από το ΚΕΠΑ, θα καταρτίσει πίνακα με τετραπλάσιο αριθμό υποψηφίων ανά θέση που πέτυχαν στην εξέταση ικανοτήτων για τις πιο πάνω αναφερόμενες θέσεις. Νοείται ότι ο τελικός κατάλογος που θα καταρτιστεί από την Υπηρεσιακή Επιτροπή θα εγκριθεί από την ΕΑΔ&ΕΘ και το Συμβούλιου.

(Β) Τη δημοσίευση σχετικής ανακοίνωσης για εργοδότηση του πιο πάνω αναφερόμενου προσωπικού του Συμβουλίου, αντίγραφο της οποίας επισυνάφθηκε ως ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 4 στις Σημειώσεις του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή σε τουλάχιστον δύο ημερήσιες ή τοπικές εφημερίδες και στην ιστοσελίδα του Συμβουλίου eoalemesos.org.cy, καθώς και σε άλλα μέσα που θα θεωρηθούν κατάλληλα από τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή.

(Γ) Ενέκρινε το έντυπο «Αίτηση για Εργοδότηση Ωρομίσθιου Προσωπικού στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λεμεσού» αντίγραφο του οποίου επισυνάφθηκε ως ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 5 στις Σημειώσεις του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή.

5. Αίτημα [redacted] Βοηθού Λειτουργού Πληροφορικής [redacted] για χορήγηση μερικής άδειας διδασκαλίας προπτυχιακού μαθήματος στο [redacted] για την περίοδο 27/02/2025 - 30/05/2025

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος παρέπεμψε τα Μέλη στις Σημειώσεις του με αρ. 5 και ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και μελέτη του θέματος και αφού έλαβε υπόψη:

(1) το Εσωτερικό Σημείωμα [redacted] ημερομηνίας 22/1/2025,

(2) τον Κανονισμό 58 των περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών,

(3) τον Κανονισμό 70 του Προσχεδίου των αντίστοιχων Κανονισμών των περί ΕΟΑ (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών,

(4) το άρθρο 65 «Ιδιωτική απασχόληση και ενδιαφέρον σε εταιρείες» της περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νομοθεσίας

αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκριθεί το αίτημα [redacted] για χορήγηση μερικής άδειας διδασκαλίας

προπτυχιακού μαθήματος «CMP305 Α – Συστήματα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων» [redacted] για την περίοδο περίοδο 27/02/2025 – 30/5/2025.υπό τους πιο κάτω όρους:

(α) Η μερική απασχόληση[redacted] θα γίνεται μόνο σε μη εργάσιμες ώρες.

(β) Η άδεια θα ισχύει από τις 27/02/2025 μέχρι τις 30/5/2025.

(γ) Η μερική απασχόληση θα αφορά μόνο τη διδασκαλία προπτυχιακού μαθήματος [redacted]

(δ) Η απασχόληση [redacted] δεν θα επηρεάσει με οποιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση των καθηκόντων [redacted] ως υπάλληλος στον ΕΟΑ Λεμεσού και όποτε παραστεί ανάγκη να παρέχει τις υπηρεσίες [redacted] στον Οργανισμό πέραν του κανονικού ωραρίου, θα το πράττει χωρίς τη δημιουργία οποιωνδήποτε προβλημάτων ή καθυστέρησης.

(ε) Οι οποιεσδήποτε απολαβές [redacted] από την μερική απασχόληση θα δηλώνονται στις αρμόδιες αρχές του Κράτους και θα τηρούνται όλες οι πρόνοιες της Κυπριακής Νομοθεσίας.

6. Διάφορα – Μεταφορά Υπαλλήλων του Δημόσιου Τομέα στους Επαρχιακούς Οργανισμούς Αυτοδιοίκησης.

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ενημέρωσε τα Μέλη αναφορικά με την επιστολή του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΣ), ημερομηνίας 28/1/2025, σχετικά με την μεταφορά υπαλλήλων του Δημόσιου Τομέα στους Επαρχιακούς Οργανισμούς Αυτοδιοίκησης.

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, ενημερώθηκε για την επιστολή του Υπουργείου Εσωτερικών ημερομηνίας 28/1/2025, με την οποία ενημερώνει τους Προέδρους των ΕΟΑ ότι το ΥΠΕΣ δεν προτίθεται να προωθήσει τροποποίηση της Νομοθεσίας η οποία να επιτρέπει τη μόνιμη μεταφορά προσωπικού που υπηρετεί στο δημόσιο τομέα (κυρίως από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως) στους ΕΟΑ.

Ο Πρόεδρος ανάφερε ότι θα καταβληθεί προσπάθεια για τροποποίηση της πιο πάνω θέσης του ΥΠΕΣ.

Το θέμα θα παραμείνει υπό παρακολούθηση και θα επαναφερθεί για συζήτηση στην ΕΑΔ&ΕΘ και στο Συμβούλιο ανάλογα με τις εξελίξεις.

Η Συνεδρία έληξε στις 13:00.

Γιάννης Τσουλόφτας
Πρόεδρος

ΣΜ/μβ/μχ