Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λεμεσού

Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 66-76
Τ.Θ. 50225, 3602 Λεμεσός, Κύπρος
Τηλέφωνο: +357 2527 1000, Φαξ: +357 2527 1900
E-mail: info@eoalemesos.org.cy
Facebook | Youtube : ΕΟΑ Λεμεσού Instagram: eoalemesos
www.eoalemesos.org.cy

Πρακτικά της 3ης Συνεδρίας (1/2025)
της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων
του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λεμεσού

που πραγματοποιήθηκε την Τετάρτη 8 Ιανουαρίου και ώρα 12.00 μμ

Παρόντες:
Γιάννης Τσουλόφτας, Πρόεδρος ΕΟΑ
Λευτέρης Περικλή, Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λεμεσού, Μέλος
Νίκος Νικολάου, Αντιδήμαρχος Σωτήρας, Μέλος
Γεώργιος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Φασούλας, Μέλος

Απόντες
Αντρέας Θεοδώρου, Δήμαρχος Πολεμιδιών, Μέλος

Παρακαθήμενοι (χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων):
Σωκράτης Μεταξάς, Προσωρινός Γενικός Διευθυντής
[redacted]

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων ενημερώθηκε ότι το Μέλος Αντρέας Θεοδώρου δεν θα μπορούσε να συμμετάσχει στη Συνεδρία. Η γραπτή ειδοποίηση του πιο πάνω Μέλους βρίσκεται καταχωρημένη στον φάκελο της 3ης Συνεδρίας της Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος καλωσόρισε τους παρευρισκόμενους και προχώρησε στην εξέταση των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης.

1. Έγκριση πρακτικών της συνεδρίασης με αρ. 2/2024, της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, ημερομηνίας 17/10/2024

Οι αποφάσεις της 2ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων για το 2024, ημερομηνίας 17/10/2024, μελετήθηκαν και εγκρίθηκαν από την Ολομέλεια του Συμβουλίου κατά τη διάρκεια της 9ης Συνεδρίασης της για το έτος 2024, ημερομηνίας 2/12/2024.

Αντίγραφο των Πρακτικών αναρτήθηκε σε ηλεκτρονική μορφή στην πύλη e-meetings και ήταν διαθέσιμα στα μέλη πριν την έναρξη της Συνεδρίας της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων.

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα, παρέπεμψε τα μέλη στα Πρακτικά της 2ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων για το 2024, ημερομηνίας 17/10/2024 και αφού ρώτησε κατά πόσον υπάρχουν οποιεσδήποτε παρατηρήσεις ζήτησε την έγκριση τους.

Όλα τα παρόντα Μέλη δήλωσαν ότι έλαβαν γνώση και ενημερώθηκαν όσον αφορά τη συζήτηση και τις αποφάσεις που καταγράφονται στα πιο πάνω αναφερόμενα Πρακτικά και ενημέρωσαν ότι συμφωνούν με αυτά.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού προηγουμένως έλαβε γνώση και μελέτησε τα θέματα και τις σχετικές αποφάσεις, ενέκρινε τα υπογεγραμμένα από τον Πρόεδρο, Πρακτικά της 2ης (2/2024) Συνεδρίας για το έτος 2024, ημερομηνίας 17/10/2024.

2. Έγκριση των Σχεδίων Υπηρεσίας/καθηκοντολόγια του προσωπικού του ΕΟΑ Λεμεσού

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος επεξηγώντας το θέμα ανάφερε ότι τα Σχέδια Υπηρεσίας/καθηκοντολόγια, έχουν ετοιμαστεί από αρμόδιους Λειτουργούς των πέντε ΕΟΑ με την συμβολή του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΣ) και έχουν συζητηθεί με τις Συντεχνίες του Προσωπικού.

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος αφού παρέπεμψε τα μέλη στο αντίγραφο των τελικών προσχεδίων των Σχεδίων Υπηρεσίας που έχουν αναρτηθεί στην ηλεκτρονική πύλη e-meetings, επεξήγησε σε λεπτομέρεια όλα τα εν λόγω Σχέδια Υπηρεσίας για τις πιο κάτω θέσεις:

ΜΟΝΑΔΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Εσωτερικός Ελεγκτής	A9-11-12
Ανώτερος Εσωτερικός Ελεγκτής	$A13^{+2}$

ΤΟΜΕΑΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Λειτουργός Πληροφορικής	A8-10-11
Λειτουργός Πληροφορικής Α'	$A11^{+2}$

ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ / ΑΡΧΕΙΟΥ

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός	A2-5-7^{+2}
Γραμματειακός Λειτουργός	A8-9^{+1}
Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός	A10^{+1}
Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός	A11^{+2}

ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Διοικητικός Λειτουργός	A8-10-11
Διοικητικός Λειτουργός Α'	A11^{+2}
Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός	A13^{+2}

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΟΜΗ 1

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός	A2-5-7^{+2}

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΟΜΗ 2

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Λειτουργός Λογιστηρίου	A8-10-11
Λειτουργός Λογιστηρίου Α'	$A11^{+2}$

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΟΜΗ 3

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Λογιστής	A9-11-12

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΟΜΗ 1

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Εκτελεστικός Μηχανικός	A9-11-12
Ανώτερος Εκτελεστικός Μηχανικός	$A13^{+2}$

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΟΜΗ 2

Ονομασία Θέσης	**Μισθοδοτική Κλίμακα**
Τεχνικός	$A2\text{-}5\text{-}7^{+2}$

Με τα Σχέδια Υπηρεσίας, συνέχισε ο Πρόεδρος, διασφαλίζεται η εναλλαξιμότητα για μετακίνηση των Λειτουργών της Υπηρεσίας σε όποια Διεύθυνση/Τομέα χρειάζεται να μετακινηθούν.

Περαιτέρω, ο Πρόεδρος τόνισε ότι τα Σχέδια Υπηρεσίας των τεσσάρων Διευθυντικών Θέσεων του Οργανισμού τυγχάνουν χειρισμού από το ΥΠΕΣ και θα υποβληθούν στην Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, ενέκρινε τα τελικά προσχέδια των Σχεδίων Υπηρεσίας, αντίγραφο των οποίων έχει αναρτηθεί στην ηλεκτρονική πύλη e-meetings και αποφάσισε όπως προωθηθούν στο Συμβούλιο για τελική έγκριση και ακολούθως για δημοσίευση τους στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

3. Προκήρυξη κενών θέσεων

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ανάφερε ότι η προκήρυξη για πλήρωση των εγκεκριμένων κενών θέσεων είναι επείγον να προωθηθεί και θα πρέπει ο Οργανισμός να προβεί στις δέουσες ενέργειες για να συγκεντρώσει όλα τα στοιχεία τα οποία απαιτούνται να περιληφθούν στις δημοσιεύσεις για πλήρωση των κενών θέσεων, ως προνοεί η σχετική νομοθεσία.

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος ανάφερε ότι, σύμφωνα με το άρθρο 101 (2)(β) του περί ΕΟΑ Νόμου, όλοι οι Κανονισμοί που είχαν εκδοθεί δυνάμει των διατάξεων της νομοθεσίας που ίσχυε πριν την λειτουργία των ΕΟΑ, εξακολουθούν να ισχύουν (μέχρις ότου τροποποιηθούν ή ανακληθούν με Κανονισμούς που θα εκδοθούν δυνάμει της περί ΕΟΑ νομοθεσίας). Με βάση τους εν ισχύ περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λ/σού – Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμούς – ΚΔΠ 145/99, υποβάλλεται η γραπτή πρόταση του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή που απαιτείται από τον Κανονισμό 6(1) για να προβεί ο Οργανισμός στην πλήρωση οποιασδήποτε θέσης.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, λαμβάνοντας την πρόταση του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή σύμφωνα με τον Κανονισμό 6(1) των εν ισχύ περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών – ΚΔΠ 145/99, υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο για προώθηση της προκήρυξης πλήρωσης των κενών θέσεων στον Προϋπολογισμό που αναμένεται να εγκριθεί από το Υπουργικό Συμβούλιο.

4. Έγκριση Διαδικασίας πλήρωσης κενών θέσεων

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα, έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος παρέπεμψε τα μέλη στην σελίδα 3 της Ημερήσιας Διάταξης και συγκεκριμένα στον πιο κάτω πίνακα στον οποίο φαίνονται οι προϋπολογιζόμενες κενές θέσεις όπως επίσης και το απαιτούμενο προσόν/ειδικότητας της κάθε θέσης.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΕΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ					
Α/Α	Αρ. θέσεων	Κλίμακα Μισθοδοσ	Τίτλος θέσης	Απαιτουμενο προσόν /Ειδικότητα θέσης	Παρατηρήσεις
1	2	A8, A10 & A11	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ (ΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)	ΠΤΥΧΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ	
2	2	A8, A10 & A11	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ(ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ)	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΦΙΛΟΛΟΓΙΑ ΚΛΠ	
3	15	A2, A5 & A7(ii)	ΒΟΗΘΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ/ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΙΑ/ ECDL	11 ΝΕΕΣ + 4 ΚΕΝΕΣ
4	3	A8, A10 & A11	ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ/ΔΙΚΤΥΑ /ΜΗΧΑΝΙΚΗ Η.Υ. /ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΕΤΕΚ	
5	6	A2, A5 & A7(ii)	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ	ΚΑΤΟΧΟΙ LCCI HIGHER - ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	
6	3	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ/ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ	
7	6	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ	2 - ΔΤΥ + 4 - ΔΑΑ
8	1	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	Δίκτυα
9	1	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Στερεά Απόβλητα
10	1	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ	
11	1	A9, A11 & A12	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΠΤΥΧΙΟ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΝΟΜΙΑ/ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑ	Σύστημα GIS
12	27	A2, A5 & A7(ii)	ΤΕΧΝΙΚΟΣ	ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΜΕΝΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΜΕΣΗΣ Ή ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	3 - Τεχνικοί Πληροφορικής 24 - Πολιτικής Μηχανικής ή Ηλεκρολογοι ή Μηχανολόγοι ή Χημείας
12	68	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΘΕΣΕΩΝ: 12 ΣΥΝΟΛΟ ΚΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ: 68			

Όπως αναφέρεται σε λεπτομέρεια στην Ημερήσια Διάταξη, η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού, θα γίνει σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζονται στους Περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμούς του 1999 έως 2019, οι οποίοι εγκρίθηκαν και δημοσιεύθηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας με αριθμό 3336, ημερομηνίας 2/7/1999, με την ΚΔΠ 145/99.

Το Συμβούλιο του ΕΟΑ Λεμεσού θα πρέπει να αποφασίσει την άμεση προώθηση της διαδικασίας πλήρωσης των κενών θέσεων πρώτου διορισμού, όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό 20, ως επίσης και να καταρτίσει τη Συμβουλευτική Επιτροπή η οποία προνοείται στον Κανονισμό 24.

Για τις θέσεις πρώτου διορισμού των οποίων η κλίμακα εισδοχής τους είναι <u>ανώτερη της κλίμακας Α8,</u> η διαδικασία πλήρωσης των θέσεων αυτών διαφέρει από την διαδικασία πλήρωσης θέσεων πρώτου διορισμού με κλίμακα εισδοχής μέχρι την κλίμακα Α8, όπου πέραν της εφαρμογής των πιο πάνω αναφερόμενων Κανονισμών, διέπεται επίσης από τις πρόνοιες της Νομοθεσίας περί αξιολόγησης υποψηφίων για διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία, Νόμος 6(Ι) του 1998 έως 2024. Να σημειωθεί ότι οι πρόνοιες της Νομοθεσίας πάντοτε υπερτερούν των οποιωνδήποτε Κανονισμών.

Με βάση τον Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στην Δημόσια Υπηρεσία Νόμο Ν6 (Ι)/1998 έως 2024, για τις θέσεις με κλίμακα εισδοχής μέχρι την κλίμακα Α8 είναι υποχρεωτικό να διοργανωθούν γραπτές εξετάσεις. Αντίγραφο του Νόμου Ν6(Ι)/1998 τέθηκε ενώπιον των μελών για ενημέρωση κατά την διάρκεια της Συνεδρίασης.

Για τις θέσεις πρώτου διορισμού των οποίων η κλίμακα εισδοχής τους είναι ανώτερη της κλίμακας Α8, εφόσον οι θέσεις αυτές δεν είναι κάτω από τις πρόνοιες της Νομοθεσίας περί αξιολόγησης υποψηφίων για διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία, Νόμος 6(Ι) του 1998, θα πρέπει η Επιτροπή να εγκρίνει την υιοθέτηση της ίδιας διαδικασίας, δηλαδή να διενεργηθούν γραπτές εξετάσεις για όλες ανεξαιρέτως τις υπό πλήρωση θέσεις.

Σημείωση:

Για την θέση Εκτελεστικού Μηχανικού (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Μηχανολογία – 1 θέση για τις ανάγκες του Τομέα Δικτύων, ο Πρόεδρος, ανάφερε ότι υπάρχει σε ισχύ μέχρι τις 3/4/2025, Κατάλογος Επιλαχόντων (θέση Εκτελεστικού Μηχανικού Μηχανολογίας [redacted] και για τον λόγο αυτό εισηγήθηκε όπως προχωρήσει η διαδικασία πλήρωσης της συγκεκριμένης θέσης αξιοποιώντας τον εν λόγω Κατάλογο με προσφορά διορισμού [redacted] πρώ[redacted] κατά σειρά κατάταξης υποψή[redacted]

Συνεχίζοντας, ο Πρόεδρος πρόσθεσε ότι η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων θα πρέπει να εγκρίνει τα στάδια της διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων όπως αυτά περιγράφονται σε λεπτομέρεια στην Ημερήσια Διάταξη.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, λαμβάνοντας υπόψη τον προκαταρκτικό πίνακα που παρατίθεται πιο πάνω, στον οποίο φαίνονται οι προϋπολογιζόμενες κενές θέσεις όπως επίσης και το απαιτούμενο προσόν/ειδικότητας της κάθε θέσης, συμφώνησε με την εισήγηση του Προέδρου και του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή όπως ακολουθηθεί η ίδια διαδικασία πλήρωσης θέσεων που ίσχυε στο πρώην ΣΑΛΑ και υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο όπως την εγκρίνει.

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο για έγκριση των ακόλουθων:

(Ι) ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΙΜΑΚΑ ΕΙΣΔΟΧΗΣ Α9 ΚΑΙ ΑΝΩ

Νοείται ότι η ειδικότητα και ο καθορισμός του αριθμού των κενών θέσεων που αναφέρονται πιο κάτω θα αναπροσαρμοστούν ανάλογα όταν ληφθεί η τελική έγκριση του Προϋπολογισμού Θέσεων από το Υπουργικό Συμβούλιο.

- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12), Πτυχίο στην Πολεοδομία ή/και Αρχιτεκτονική για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, (ΔΑΑ). – 3 θέσεις

- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Πολιτική Μηχανική – (2 θέσεις για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών,(ΔΤΥ) και 4 θέσεις για την ΔΑΑ)
- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Μηχανολογία – 1 θέση για τις ανάγκες του Τομέα Δικτύων, (ΔΤΥ) **(βλέπε Σημείωση πιο πάνω)**
- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Μηχανολογία/Μηχανική Περιβάλλοντος – 1 θέση για την Διαχείριση των Στερεών Αποβλήτων (ΔΤΥ)
- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Ηλεκτρολογική Μηχανική -1 θέση για τις ανάγκες του Τομέα Υποδομών (ΔΤΥ)
- Εκτελεστικός Μηχανικός (Κλ. Α9-Α11-Α12) Πτυχίο στην Αγρονομία Τοπογραφία -1 θέση για τη διαχείριση του Συστήματος GIS

Μέσα στα απαιτούμενα προσόντα όλων των πιο πάνω θέσεων Εκτελεστικού Μηχανικού περιλαμβάνεται ως απαραίτητη η εγγραφή στο ΕΤΕΚ στον οικείο Κλάδο Μηχανικής Επιστήμης για κάθε θέση.

Με βάση τους Περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμούς του 1999 έως 2019, ΚΔΠ 145/1999, για τις πιο πάνω θέσεις πρώτου διορισμού με κλίμακα εισδοχής Α9 και άνω, εκτός από την θέση Εκτελεστικού Μηχανικού Μηχανολογίας, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, υποβάλλει στο Συμβούλιο εισήγηση για έγκριση των πιο κάτω σταδίων της διαδικασίας πλήρωσης θέσεων πρώτου διορισμού:

(α) Απόφαση για δημοσίευση των θέσεων πρώτου διορισμού με βάση τον Κανονισμό 20 και καθορισμός της ειδικότητας απαιτούμενου προσόντος για κάθε θέση, εκεί όπου αυτό ισχύει με βάση τα Σχέδια Υπηρεσίας.

(β) Σύσταση των αρμόδιων Συμβουλευτικών Επιτροπών για την κάθε θέση με βάση τον Κανονισμό 24. Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές σύμφωνα με τον Κανονισμό 24, θα πρέπει να αποτελούνται από τον Πρόεδρο του ΕΟΑ Λεμεσού, τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης στην οποία υπάγεται η αντίστοιχη θέση πρώτου διορισμού.

(γ) Σύγκλιση των αρμόδιων Συμβουλευτικών Επιτροπών για την κάθε θέση με βάση τον σχετικό Κανονισμό 20 (4) η οποία θα φροντίσει όπως οι υποψήφιοι υποβληθούν σε γραπτή και προφορική εξέταση. Η διαδικασία η οποία ίσχυε στο πρώην ΣΑΛΑ και γίνεται εισήγηση για υιοθέτηση της, είναι όπως για όλες τις υπό πλήρωση θέσεις διεξαχθούν γραπτές και προφορικές εξετάσεις με βαρύτητα γραπτής εξέτασης 80% και προφορικής 20%.

(δ) Η Συμβουλευτική Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της γραπτής και προφορικής εξέτασης καταρτίζει για κάθε θέση, αιτιολογημένη έκθεση προς το Συμβούλιο με τις συστάσεις της όσον αφορά τους καταλληλότερους υποψηφίους. Επίσης με βάση τον Κανονισμό 20 (6) ο αριθμός των υποψηφίων που θα συστήνονται από τη Συμβουλευτική Επιτροπή, θα είναι τετραπλάσιος των κενών θέσεων.

(ε) Με βάση τη διαδικασία του πρώην ΣΑΛΑ, η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη την έκθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής της κάθε θέσης, θα εξουσιοδοτήσει τις αρμόδιες Συμβουλευτικές Επιτροπές να προχωρήσουν με την προφορική εξέταση των 4 πρώτων κατά σειρά κατάταξης επιτυχόντων στην γραπτή εξέταση υποψηφίων.

(II) ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΙΜΑΚΑ ΕΙΣΔΟΧΗΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΚΛΙΜΑΚΑ Α8

Νοείται ότι η ειδικότητα και ο καθορισμός του αριθμού των κενών θέσεων που αναφέρονται πιο κάτω θα αναπροσαρμοστούν ανάλογα όταν ληφθεί η τελική έγκριση του Προϋπολογισμού Θέσεων από το Υπουργικό Συμβούλιο.

- Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8-Α10-Α11) Πτυχίο Νομικής – 2 θέσεις
- Διοικητικός Λειτουργός (Κλ. Α8-Α10-Α11), Πτυχίο στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, Φιλολογία κλπ – 2 θέσεις
- Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α2-Α5-Α7(ii) – Κάτοχοι Ελληνικής και Αγγλικής Δακτυλογραφίας Μέσου Επιπέδου και Πιστοποιητικό ECDL - 15 θέσεις (11 νέες θέσεις και 4 που έχουν ήδη κενωθεί)
- Λειτουργός Πληροφορικής (Κλ. Α8-Α10-Α11), Πτυχίο σε θέματα Πληροφορικής/Δίκτυα/Μηχανικής Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και εγγραφή στο ΕΤΕΚ στον οικείο Κλάδο Μηχανικής της Πληροφορικής – 3 θέσεις
- Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός (Κλ. Α2-Α5-Α7(ii)) – κάτοχοι LCCI Higher στη Λογιστική - 6 θέσεις
- Τεχνικός (Κλ. Α2-Α5-Α7(ii))- Κάτοχοι Απολυτηρίου Αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή Τεχνικής Εκπαίδευσης - 27 θέσεις (3 Τεχνικοί θα εξεταστούν σε Πληροφορική, 24 Τεχνικοί σε θέματα Πολιτικής Μηχανικής ή Ηλεκτρολογίας ή Μηχανολογίας ή Χημείας)

Με βάση,

(i) τους Περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμούς του 1999 έως 2019, ΚΔΠ 145/1999,

(ii) τον Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στην Δημόσια Υπηρεσία Νόμο Ν. 6 (Ι)/1998 έως 2024,

για τις πιο πάνω θέσεις πρώτου διορισμού με κλίμακα εισδοχής Α8 και κάτω, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, υποβάλλει στο Συμβούλιο εισήγηση για έγκριση των πιο κάτω σταδίων της διαδικασίας πλήρωσης θέσεων πρώτου διορισμού:

(α) Απόφαση Συμβουλίου για δημοσίευση όλων των πιο πάνω θέσεων πρώτου διορισμού με βάση τον Κανονισμό 20 και καθορισμός της ειδικότητας απαιτούμενου προσόντος για κάθε θέση εκεί όπου αυτό ισχύει με βάση τα Σχέδια Υπηρεσίας.

(β) Ορισμός Ειδικής Τριμελούς Επιτροπής με βάση τον Νόμο 6(Ι)1998 η οποία θα έχει την ευθύνη όσον αφορά τη διεξαγωγή των εξετάσεων και η οποία θα ενεργεί κατ' ανάλογο τρόπο όπως και στην Δημόσια Υπηρεσία εφαρμόζοντας κατ' αναλογία το τι ισχύει στην Δημόσια Υπηρεσία. Σύμφωνα με τον τροποποιητικό Νόμο 69 (Ι)/2018 στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Διαδικασία Διεξαγωγής Γραπτής Εξέτασης» του Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στην Δημόσια Υπηρεσία Νόμο, Ν6 (Ι)/1998 έως 2024, η γραπτή εξέταση περιλαμβάνει θέματα που προκαθορίζονται από την Ειδική Τριμελή Επιτροπή.

(γ) Σύσταση των αρμόδιων Συμβουλευτικών Επιτροπών για την κάθε θέση με βάση τον Κανονισμό 24. Οι Συμβουλευτικές Επιτροπές σύμφωνα με τον Κανονισμό 24, θα πρέπει να αποτελούνται από τον Πρόεδρο του ΕΟΑ Λεμεσού, τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης στην οποία υπάγεται η αντίστοιχη θέση πρώτου διορισμού.

(δ) Σύγκλιση των αρμόδιων Συμβουλευτικών Επιτροπών για την κάθε θέση με βάση τον σχετικό Κανονισμό 20 (4).

(ε) Η Συμβουλευτική Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της γραπτής και προφορικής εξέτασης καταρτίζει για κάθε θέση, αιτιολογημένη έκθεση προς το Συμβούλιο με τις συστάσεις της όσον αφορά τους καταλληλότερους υποψηφίους.

(στ) Με βάση την διαδικασία του πρώην ΣΑΛΑ, η Επιτροπή Ανθρωπίνου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, αφού λάβει υπόψη την έκθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής της κάθε θέσης, θα εξουσιοδοτήσει τις αρμόδιες Συμβουλευτικές Επιτροπές να προχωρήσουν με την προφορική εξέταση των επιτυχόντων υποψηφίων κατά σειρά κατάταξης στην γραπτή εξέταση. Ο αριθμός των υποψηφίων που θα κληθούν σε προφορική εξέταση καθορίζεται στον Ν 6(Ι) 1998.

(ζ) Έγκριση διαδικασίας υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων που θα διεκπεραιωθεί μέσω ηλεκτρονικού συστήματος Διαχείρισης Προσλήψεων το οποίο θα παρέχεται από επιτυχόντα προσφοροδότη μετά από διαδικασία προσφορών, (βλέπε επόμενο θέμα της Ημερήσιας Διάταξης με αριθμό (5)).

(ΙΙΙ) ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Περαιτέρω, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο για έγκριση της πλήρωσης των θέσεων πρώτου διορισμού που θα εγκριθούν στον Προϋπολογισμό από το Υπουργικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τον Ν6(Ι)1998 και τις πρόνοιες του Κανονισμού 20 των Περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμούς, **με δημοσίευση τους σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες εφημερίδες με παγκύπρια κυκλοφορία, στις οποίες θα πρέπει να περιλαμβάνονται πλήρη στοιχεία του Σχεδίου Υπηρεσίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό 20 (2).**

Επιπρόσθετα, οι Συμβουλευτικές Επιτροπές και οι Τριμελείς Επιτροπές (που ισχύουν για θέσεις από Α8 και κάτω), θα εξετάσουν και θα λάβουν όλες τις απαραίτητες αποφάσεις ως ακολούθως:

- Τη διαδικασία αξιολόγησης για λόγους χρηστής διοίκησης των υποψηφίων πριν την προκήρυξη των θέσεων.
- Το κείμενο της δημοσίευσης/προκήρυξης των θέσεων το οποίο θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τελευταία ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με τη Νομοθεσία.
- Το ακαδημαϊκό ίδρυμα που θα αναλάβει την αρμοδιότητα της διοργάνωσης και διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης για τις κενές θέσεις που τελικά θα εγκριθούν μέσω του Προϋπολογισμού Θέσεων για πλήρωση. Ενόψει της επιτυχημένης συνεργασίας τόσο του πρώην ΣΑΛΑ όσο και του πρώην ΣΥΛ με το Πανεπιστήμιο Κύπρου και της άρτιας διοργάνωσης των γραπτών εξετάσεων για πλήρωση κενών θέσεων, υποβάλλεται εισήγηση όπως οι γραπτές

εξετάσεις ανατεθούν στο Πανεπιστήμιο Κύπρου. Η εξεταστέα ύλη και η ημερομηνία των γραπτών εξετάσεων, θα αποφασιστεί από τις αρμόδιες Συμβουλευτικές Επιτροπές μετά από συνεννόηση με τους αρμόδιους λειτουργούς του Πανεπιστημίου Κύπρου.

- Την επιβολή τέλους €30 ανά αίτηση για διορισμό, ως είθισται να ισχύει στον Δημόσιο και Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα, έτσι που να διασφαλίζεται ότι οι υποψήφιοι πραγματικά ενδιαφέρονται για διορισμό τους στον ΕΟΑ Λεμεσού και ότι θα παραστούν στις γραπτές εξετάσεις της συγκεκριμένης θέσης. Επιπρόσθετος λόγος που επιβάλλεται πλέον τέλος για αιτήσεις διορισμού στον Δημόσιο και Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα, είναι για να καλύπτεται μέρος του κόστους της όλης διαδικασίας πλήρωσης θέσεων η οποία είναι δαπανηρή.

(IV) ΩΡΟΜΙΣΘΙΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων ενημερώθηκε ότι αναμένεται να εγκριθούν από το Υπουργικό Συμβούλιο οι πιο κάτω Θέσεις:

44 θέσεις Ωρομίσθιου Προσωπικού ως εξής:

10 θέσεις Τεχνίτη
7 θέσεις Καταγραφέα
25 θέσεις Εργάτη
1 θέση Αρχιεπιστάτη
1 θέση Επιστάτη

Μετά την αναμενόμενη τελική έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο των εν λόγω θέσεων, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, λαμβάνοντας υπόψη σχετική εισήγηση του Προέδρου και ΠΓΔ, αποφάσισε όπως για τις 25 θέσεις εργάτη πληρωθεί άμεσα αριθμός θέσεων από υφιστάμενους καταλόγους επιλαχόντων των καταργηθέντων ΣΥΛ και ΣΑΛΑ από προηγούμενες διαδικασίες πλήρωσης θέσεων, νοουμένου ότι ληφθεί η σχετική έγκριση του Συμβουλίου. Οι υπόλοιπες θέσεις που θα παραμείνουν κενές, να προκηρυχθούν, μόλις εγκριθεί η σχετική διαδικασία.

(V) ΘΕΣΕΙΣ ΕΟΧ

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων ενημερώθηκε ότι αναμένεται να εγκριθούν από το Υπουργικό Συμβούλιο τριάντα θέσεις ΕΟΧ Εκτελεστικού Μηχανικού, Κλίμακα Α9. Μετά την αναμενόμενη τελική έγκριση από το Υπουργικό Συμβούλιο η Επιτροπή, υποβάλλει εισήγηση προς το Συμβούλιο όπως ξεκινήσει άμεσα η διαδικασία για προκήρυξη 20 θέσεων.

5. Προκήρυξη Διαγωνισμού με Συνοπτική Διαδικασία για παροχή υπηρεσιών από Επαγγελματικό Οίκο αναφορικά με την πλήρωση κενών θέσεων στον ΕΟΑ Λεμεσού

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα, έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ανάφερε ότι, ενόψει της επείγουσας ανάγκης να προσληφθεί το συντομότερο δυνατό το απαραίτητο προσωπικό, για να μπορεί ο Οργανισμός να ανταπεξέλθει στις αυξημένες αρμοδιότητες του και να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς το κοινό, και λόγω της υποστελέχωσης του Κλάδου Ανθρώπινου Δυναμικού και του φόρτου εργασίας των αρμόδιων διευθυντών και προϊσταμένων, υποβάλλεται η εισήγηση όπως ο ΕΟΑ Λεμεσού προχωρήσει με την προκήρυξη προσφορών με

Συνοπτική Διαδικασία για παροχή υπηρεσιών όσον αφορά το διαχειριστικό μέρος της όλης διαδικασίας προσλήψεων.

Για την όσο το δυνατό πιο σύντομη προώθηση της όλης διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων, (η οποία, ενόψει και της απαίτησης για επιτυχία σε γραπτές εξετάσεις που θα πρέπει να διοργανωθούν, είναι χρονοβόρα), έχει ήδη εξουσιοδοτηθεί [redacted] να προχωρήσει σε προκαταρκτική έρευνα για την πιθανότητα ανάθεσης σε επαγγελματικό οίκο παροχής υπηρεσιών όσον αφορά την υποβολή και διαχείριση των αιτήσεων των υποψηφίων για διορισμό.

Ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής, συνεχίζοντας, ανάφερε ότι το διαχειριστικό κομμάτι της υποβολής και ελέγχου των αιτήσεων από υποψηφίους για διορισμό είναι καθόλα νομότυπο και μπορεί να ανατεθεί σε αξιόπιστο οίκο, εφόσον όλες οι απαιτούμενες από τη Νομοθεσία διοικητικές αποφάσεις θα λαμβάνονται από το Συμβούλιο του ΕΟΑ Λεμεσού με υιοθέτηση και επικύρωση των αποφάσεων της αρμόδιας Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού.

Περαιτέρω, ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής ενημέρωσε τα Μέλη της Επιτροπής ότι [redacted] μετά από εξουσιοδότηση του Προέδρου και του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή, προχώρησε σε επικοινωνία με πέντε επαγγελματικούς οίκους ο οποίοι προσφέρουν τις υπηρεσίες αυτές και έχουν την απαραίτητη εμπειρία, όχι μόνο παροχής υπηρεσιών σε εταιρείες ιδιωτικού δικαίου αλλά και σε Οργανισμούς Δημοσίου Δικαίου. Και οι πέντε οίκοι έχουν δηλώσει ότι ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν σε τέτοια διαδικασία.

Συγκεκριμένα ο επιτυχόντας προσφοροδότης/ανάδοχος θα λαμβάνει ηλεκτρονικά τις αιτήσεις για διορισμό στις θέσεις που θα προκηρυχθούν μέσω ιστότοπου/πλατφόρμας την οποία θα εγκαταστήσει ο ίδιος και θα έχει την ευθύνη να την προσαρμόσει ανάλογα με τις ανάγκες του Οργανισμού.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, λαμβάνοντας υπόψη την σχετική έρευνα που διεξήχθη από [redacted] υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο όπως εγκρίνει την προκήρυξη Διαγωνισμού με Συνοπτική Διαδικασία για παροχή υπηρεσιών από Επαγγελματικό Οίκο αναφορικά με την πλήρωση κενών θέσεων στον ΕΟΑ Λεμεσού.

Τα παραδοτέα από τον ανάδοχο θα διαχωρίζονται σε τρία μέρη ως ακολούθως:

(Α) Υποβολή αιτήσεων μέσω του ιστότοπου/πλατφόρμας που θα εγκατασταθεί από τον ίδιο και η πρόσβαση από τους υποψηφίους θα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λεμεσού.

(Β) Πρώτη αξιολόγηση αιτήσεων μόνον όσον αφορά τα απαιτούμενα από το Σχέδιο Υπηρεσίας προσόντα. Ο ανάδοχος θα πρέπει με βάση τα εγκεκριμένα Σχέδια Υπηρεσίας και τις κατευθυντήριες γραμμές των Κανονισμών και της Νομοθεσίας (π.χ.

προϋποθέσεις διορισμού σύμφωνα με τους Κανονισμούς κλπ) να εξετάσει ποιοι υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις για διορισμό, και να παραδώσουν στις αρμόδιες επιτροπές που θα συσταθούν από το Συμβούλιο τους ακόλουθους πίνακες/καταλόγους:

(i) Ονομαστικό κατάλογο όλων των αιτητών που υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση για την κάθε θέση.
(ii) Ονομαστικό κατάλογο των αιτητών που εκ πρώτης όψεως πληρούν τα απαιτούμενα κριτήρια/προϋποθέσεις για εξέταση από την αντίστοιχη διορισμένη από το Συμβούλιο, αρμόδια επιτροπή για κάθε θέση, για σκοπούς πρόσκλησης τους σε γραπτή εξέταση που είναι το επόμενο στάδιο της διαδικασίας.
(iii) Ονομαστικό κατάλογο των αιτητών οι οποίοι εκ πρώτης όψεως ΔΕΝ πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα ή/και δεν ικανοποιούν τα απαιτούμενα κριτήρια/προϋποθέσεις για εξέταση από την αντίστοιχη, διορισμένη από το Συμβούλιο, αρμόδια επιτροπή για κάθε θέση, για σκοπούς πρόσκλησης τους στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας, βάσει του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης ή λόγω μη επισύναψης των ορθών υποχρεωτικών στοιχείων στην ηλεκτρονική αίτηση.

Νοείται ότι όλοι οι πιο πάνω κατάλογοι θα συνοδεύονται από τις απαιτούμενες παρατηρήσεις/επεξηγήσεις για κάθε περίπτωση, με λεπτομερή καταγραφή των πιστοποιητικών και αποδεικτικών των προσόντων που υποβλήθηκαν από τους υποψηφίους.

(Γ) Αποστολή όλης της απαραίτητης αλληλογραφίας μετά την έγκριση και επικύρωση των πιο πάνω αναφερόμενων καταλόγων από τις αρμόδιες επιτροπές για τα επόμενα στάδια της διαδικασίας. Δηλαδή, επιστολές/προσκλήσεις στις γραπτές εξετάσεις προς τους υποψηφίους που θα πληρούν τα προσόντα, επιστολές/προσκλήσεις για προφορικές εξετάσεις από τις αρμόδιες επιτροπές προς τους επιτυχόντες ανά σειρά επιτυχίας στις γραπτές εξετάσεις κλπ.

6. Έγκριση των περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης (Αξιολόγηση Υπαλλήλων) Κανονισμών του 2024

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ανάφερε ότι το προσχέδιο των περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης (Αξιολόγηση Υπαλλήλων) Κανονισμών του 2024 του προσωπικού των ΕΟΑ έχει ετοιμαστεί αφού συζητήθηκε με τους αρμόδιους λειτουργούς των πέντε ΕΟΑ καθώς επίσης και με τις Συντεχνίες του Προσωπικού.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, ενέκρινε την προώθηση στο Συμβούλιο του τελικού προσχεδίου των περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης (Αξιολόγηση Υπαλλήλων) Κανονισμών του 2024 του προσωπικού των ΕΟΑ (ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 3 της Ημερήσιας Διάταξης) για έγκριση. Στη συνέχεια οι τελικοί εγκεκριμένοι από το Συμβούλιο Κανονισμοί θα υποβληθούν στο ΥΠΕΣ για τελική έγκριση και δημοσίευσή τους.

7. Συμφωνία πλαίσιο 2022-2024 – Παραχώρηση Γενικών Αυξήσεων 1,5% από 1/10/2024

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ενημέρωσε τα Μέλη της Επιτροπής ότι στις 17/10/2024, η Βουλή των Αντιπροσώπων ενέκρινε σε Νόμο, την γενική αύξηση μισθών στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα κατά 1,5% από 1/10/2024. Στην περίπτωση του ΕΟΑ Λεμεσού, συνέχισε ο Γενικός Διευθυντής, η Συλλογική Σύμβαση που έχει πρόσφατα συνομολογηθεί με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις ΟΗΟ-ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ, λαμβάνει υπόψη την Γενική Αύξηση κατά 1,5% στους μισθούς.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, ενημερώθηκε όσον αφορά την παραχώρηση γενικών αυξήσεων 1,5% στους μισθούς, με βάση τον Νόμο που εγκρίθηκε στις 17/10/2024 από την Βουλή των Αντιπροσώπων.

8. Σπουδαστικό Επίδομα Τέκνου για τους δικαιούχους υπαλλήλους του πρώην ΣΥΛ – Ορισμός Επιτροπής

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος επεξηγώντας το θέμα ανάφερε ότι σύμφωνα με το Άρθρο 17 της Συλλογικής Σύμβασης ΕΟΑ – Συντεχνιών ΟΗΟ-ΣΕΚ & ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ:

«…Οι Οργανισμοί καταβάλλουν ετήσια, μέσω των Ταμείων Ευημερίας του Προσωπικού, ***ποσό [redacted] για κάθε τέκνο δικαιούχου, το οποίο φοιτά σε εκπαιδευτικό Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και δικαιούται ειδικής χορηγίας από την Κυβέρνηση****, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Περί Παροχής Φοιτητικής Χορηγίας Νόμου του 2011 (188(Ι)/2011), ως εκάστοτε τροποποιείται, ή οποιουδήποτε άλλου Νόμου που τον αντικαθιστά.*

Νοείται ότι το συνολικό ποσό θα καταβάλλεται από κάθε Οργανισμό προς το οικείο Ταμείο Ευημερίας, εφόσον η Επιτροπή που καθορίζεται στους Κανονισμούς που διέπουν την καταβολή σπουδαστικού επιδόματος γνωστοποιήσει στον Οργανισμό τον κατάλογο των δικαιούχων. Οι εν λόγω Κανονισμοί παρατίθενται πιο κάτω.

Δικαιούχοι του σπουδαστικού επιδόματος τέκνου είναι όλο το προσωπικό που απασχολείτο σε κάθε Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας πάνω σε μηνιαία ή ωρομίσθια βάση, νοούμενου ότι είχε συμπληρώσει συνεχή υπηρεσία τουλάχιστον 12 μηνών πριν την 01/07/2024 και ο διορισμός του δεν χαρακτηριζόταν έκτακτος, προσωρινός ή επί συμβάσει…»

Ο Γενικός Διευθυντής εισηγήθηκε όπως η Επιτροπή να απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του ΕΟΑ Λεμεσού, τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή και τα άλλα δύο Μέλη, οι εκπρόσωποι των δύο Συντεχνιών ΟΗΟ-ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, ενημερώθηκε όσον αφορά το Άρθρο 17 της Συλλογικής Σύμβασης ΕΟΑ – Συντεχνιών ΟΗΟ-ΣΕΚ & ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ, όπως επίσης και τους σχετικούς Κανονισμούς που διέπουν την καταβολή Σπουδαστικού Επιδόματος Τέκνου.

Περαιτέρω, η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, υποβάλλει εισήγηση στο Συμβούλιο όπως εγκρίνει τον ορισμό Επιτροπής η οποία να απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του ΕΟΑ Λεμεσού, τον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή και τα άλλα δύο Μέλη, οι εκπρόσωποι των δύο Συντεχνιών ΟΗΟ-ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ.

9. Ενημέρωση για την τελική απόφαση του Ανώτατου Δικαστηρίου σχετικά με την Προσφυγή αρ. 1332/2015 κ.α. μεταξύ προσωπικού του πρώην ΣΑΛΑ (και υπαλλήλων άλλων Οργανισμών) και Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας (και άλλων Οργανισμών) αναφορικά με το άρθρο 146 του Συνάγματος (εναντίον της εφαρμογής του Νόμου που αφορά στην αποκοπή μισθών και μείωση των απολαβών των αιτητών με βάση τις πρόνοιες των περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτουμένων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2012 και 2013)

Ο Πρόεδρος αφού εισήγαγε το θέμα έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ενημέρωσε τα Μέλη όσον αφορά την τελική απόφαση του Ανώτατου Δικαστηρίου σχετικά με την Προσφυγή αρ. 1332/2015 κ.α. όπως αναφέρεται στο πιο πάνω θέμα ότι, σύμφωνα με την νομολογία της Ολομέλειας του Ανώτατου Δικαστηρίου, οι προσβαλλόμενες αποφάσεις είναι νόμιμες και ευλόγως επιτρεπτές. Δεν διαπιστώνεται καμία παράβαση του Συντάγματος ή των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου και συνεπώς κρίνεται «*...δίκαιη εξισορρόπηση μεταξύ το επιδιωκόμενου δημόσιου συμφέροντος και του περιορισμού των ατομικών δικαιωμάτων των επηρεαζόμενων διοικούμενων. Ουδείς εκ των λόγων οι οποίοι έχουν προωθηθεί επιτυγχάνει. Όλες οι υπο εκδίκαση προσφυγές αποτυγχάνουν, αποσυνενώνονται και απορρίπτονται...*»

Ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής ενημέρωσε τα Μέλη της Επιτροπής ότι η πιο πάνω αναφερόμενη Προσφυγή, έγινε μεταξύ προσωπικού του πρώην ΣΑΛΑ και Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας, αναφορικά με το άρθρο 146 του Συνάγματος (εναντίον της εφαρμογής του Νόμου που αφορά στην αποκοπή μισθών και μείωση των απολαβών των αιτητών με βάση τις πρόνοιες των περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτουμένων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2012 και 2013).

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινήσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, ενημερώθηκε όσον αφορά την τελική απόφαση του Ανώτατου Δικαστηρίου σχετικά με την Προσφυγή αρ. 1332/2015 κ.α. μεταξύ προσωπικού του πρώην ΣΑΛΑ (και υπαλλήλων άλλων Οργανισμών) και Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας (και άλλων Οργανισμών) αναφορικά με το άρθρο 146 του Συνάγματος (εναντίον της εφαρμογής του Νόμου που αφορά στην αποκοπή μισθών και μείωση των απολαβών των αιτητών με βάση τις πρόνοιες των περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτουμένων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2012 και 2013). Συγκεκριμένα, η Επιτροπή ενημερώθηκε για την κατάληξη του Δικαστηρίου ότι σύμφωνα με την νομολογία της Ολομέλειας του Ανώτατου Δικαστηρίου, οι προσβαλλόμενες αποφάσεις είναι νόμιμες και ευλόγως επιτρεπτές. Δεν διαπιστώνεται καμία παράβαση του Συντάγματος ή των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου και συνεπώς κρίνεται από το Δικαστήριο «*…δίκαιη εξισορρόπηση μεταξύ το επιδιωκόμενου δημόσιου συμφέροντος και του περιορισμού των ατομικών δικαιωμάτων των επηρεαζόμενων διοικούμενων. Ουδείς εκ των λόγων οι οποίοι έχουν προωθηθεί επιτυγχάνει. Όλες οι υπο εκδίκαση προσφυγές αποτυγχάνουν, αποσυνενώνονται και απορρίπτονται…*»

10. Αίτημα [redacted] Προϊστ[redacted] Τομέα Υποδομών, [redacted]), για παραχώρηση άδειας για διδασκαλία προπτυχιακού μαθήματος στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του [redacted] για την περίοδο Ιανουαρίου – Μαΐου 2025

Ο Πρόεδρος, αφού εισήγαγε το θέμα, έδωσε το λόγο στον Προσωρινό Γενικό Διευθυντή ο οποίος ενημέρωσε τα μέλη ότι [redacted]Προϊστ[redacted] του Τομέα Υποδομών, [redacted] με Εσωτερικό Σημείωμα [redacted] μερομηνίας 11/12/2024 υποβάλει αίτημα για χορήγηση άδειας διδασκαλίας προπτυχιακού μαθήματος στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του [redacted] για την περίοδο Ιανουαρίου – Μαΐου 2025.

Ακολούθησε συζήτηση κατά την οποία τα μέλη υπέβαλαν διάφορες ερωτήσεις και έλαβαν τις διευκρινίσεις που ζητήθηκαν.

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και μελέτη του θέματος και αφού έλαβε υπόψη:

(1) το Εσωτερικό Σημείωμα [redacted] Προϊστ[redacted] Τομέα Υποδομών, [redacted] ημερομηνίας 11/12/2024,

(2) το Εσωτερικό Σημείωμα από [redacted] ημερομηνίας 27/12/2024 (ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 6 των Σημειώσεων του Προσωρινού Γενικού Διευθυντή),

(3) τον Κανονισμό 58 των περί Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού Αμαθούντας (Διάρθρωση και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών,

(4) τον Κανονισμό 70 του Προσχεδίου των αντίστοιχων Κανονισμών των περί ΕΟΑ (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών,

(5) το άρθρο 65 «Ιδιωτική απασχόληση και ενδιαφέρον σε εταιρείες» της Περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νομοθεσίας

αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκριθεί το αίτημα [redacted] Προϊστ[redacted] Τομέα Υποδομών, [redacted] για χορήγηση μερικής άδειας διδασκαλίας προπτυχιακού μαθήματος προπτυχιακού μαθήματος στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών [redacted] για την περίοδο Ιανουαρίου – Μαΐου 2025, υπό τους πιο κάτω όρους:

(α) Η μερική απασχόλησ[redacted]θα γίνεται μόνο σε μη εργάσιμες ώρες.

(β) Η άδεια θα ισχύει μέχρι τις 31/05/2024.

(γ) Η μερική απασχόληση θα αφορά μόνο τη διδασκαλία προπτυχιακού μαθήματος στο [redacted]

(δ) Η απασχόληση [redacted] δεν θα επηρεάσει με κανένα τρόπο την εκτέλεση των καθηκόντων[redacted]ως υπάλληλος στον ΕΟΑ Λεμεσού και όποτε παραστεί ανάγκη να παρέχει τις υπηρεσίες[redacted] στον Οργανισμό πέραν του κανονικού ωραρίου, θα το πράττει χωρίς τη δημιουργία οποιωνδήποτε προβλημάτων ή καθυστέρησης.

(ε) Οι οποιεσδήποτε απολαβές[redacted] από την μερική απασχόληση θα δηλώνονται στις αρμόδιες αρχές του Κράτους και θα τηρούνται όλες οι πρόνοιες της Κυπριακής Νομοθεσίας.

11. Καθορισμός ημέρας και ώρας για τις συνεδρίες της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων

Απόφαση

Η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, μετά από συζήτηση και αφού μελέτησε το θέμα, αποφάσισε όπως οι συνεδρίες της Επιτροπής συγκαλούνται όποτε υπάρχουν θέματα για εξέταση.

12. Διάφορα

Η Συνεδρία έληξε στις 14:00

Γιάννης Τσουλόφτας
Πρόεδρος

ΣΜ/χθ/μβ