



Επαρχιακός
Οργανισμός
Αυτοδιοίκησης
Λεμεσού

Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 66-76
Τ.Θ. 50225, 3602 Λεμεσός, Κύπρος
Τηλέφωνο: +357 2527 1000, Φαξ: +357 2527 1900
E-mail: Info@eoalemesos.org.cy
Facebook | Youtube : ΕΟΑ Λεμεσού Instagram: eoalemesos
www.eoalemesos.org.cy

339

**Πρακτικά της 21^{ης} Συνεδρίας (11/2025)
του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λεμεσού,
που πραγματοποιήθηκε την Δευτέρα 07 Ιουλίου 2025 και ώρα 5μμ**

Παρόντες:

Γιάννης Τσουλόφτας, Πρόεδρος ΕΟΑ
Κυριάκος Ξυδιάς, Δήμαρχος Αμαθούντας, Α' Αντιπρόεδρος
Λευτέρης Περικλή, Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λεμεσού, Β' Αντιπρόεδρος
Γιάννης Αρμεύτης, Δήμαρχος Λεμεσού, Μέλος
Παντελής Γεωργίου, Δήμαρχος Κουρίου, Μέλος
Αντρέας Θεοδώρου, Δήμαρχος Πολεμιδιών, Μέλος
Ηρακλής Ηρακλέους, Αντιδήμαρχος Αγίου Τύχωνα, Μέλος
Νίκος Νικολάου, Αντιδήμαρχος Σωτήρας, Μέλος
Μιχάλης Σωκράτους, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Αχιλλέας Λεωνίδου, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Λουκάς Σπαθάρης, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Παναγιώτης Ηρακλέους, Δημοτικός Σύμβουλος Λεμεσού, Μέλος
Ευγένιος Μιχαήλ, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Ομόδους, Μέλος
Χριστάκης Λεοντίου, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Αγίου Κωνσταντίνου, Μέλος
Χριστάκης Χρυσοστόμου, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Λιμνατίου, Μέλος
Γεώργιος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Φασούλας, Μέλος

Απόντες:

Ευθύβουλος Χαραλάμπους, Πρόεδρος Κοινοτικού Συμβουλίου Αλέκτορας, Μέλος

Παρακαθήμενοι: (χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων):

Σωκράτης Μεταξάς, Γενικός Διευθυντής

██████████ Οικονομ. Διευθ. ██████████

██████████, Διευθ. ██████████ Τεχνικών Υπηρεσιών

██████████ Αναπληρ. Διευθ. ██████████ Αδειοδότησης της Ανάπτυξης

██████████ Προϊστ. ██████████ Οικονομικών Υπηρεσιών

██████████, Εσωτερικός Ελεγκτής

██████████, Εσωτερικός Ελεγκτής

██████████ Διοικητικ. Λειτουργός

██████████ Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός (για τήρηση πρακτικών)

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων, το Συμβούλιο ενημερώθηκε ότι το Μέλος Ευθύβουλος Χαραλάμπους δεν θα μπορέσει να συμμετάσχει στη Συνεδρία. Η γραπτή ειδοποίηση του πιο πάνω Μέλους βρίσκεται καταχωρημένη στον φάκελο της 21^{ης} Συνεδρίας του Συμβουλίου.

ΜΕΡΟΣ Α' – Θέματα για συζήτηση και λήψη απόφασης

A1. Έγκριση πρακτικών της 19^{ης} και 20^{ης} Συνεδρίας του Συμβουλίου, ημερομηνίας 02/06/2025 και 05/06/2025 αντίστοιχα

Τα πρακτικά της 19^{ης} και 20^{ης} Συνεδρίας του Συμβουλίου, ημερομηνίας 02/06/2025 και 05/06/2025 αντίστοιχα, εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο.

A2. Αίτηση για έκδοση Πολεοδομικής Άδειας, κατά παρέκκλιση, για το Περιφερειακό Εμπορικό Κέντρο – The Mall of Limassol

Ο Πρόεδρος εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο [redacted] Αναπληρ [redacted] Διευθ [redacted] Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, [redacted] ενημέρωσε το Συμβούλιο για την Έκθεση της Πολεοδομικής Αρχής αναφορικά με την αίτηση για χορήγηση πολεοδομικής άδειας κατά παρέκκλιση των προνοιών του Σχεδίου Ανάπτυξης, σύμφωνα με το άρθρο 26 του περί Πολεοδομίας & Χωροταξίας Νόμου καθώς και τις σχετικές απόψεις του Δήμου Λεμεσού.

Όπως ανέφερε η αίτηση αφορά σε τεμάχιο στο Δημοτικό Διαμέρισμα Μέσα Γειτονιάς, με συνολικό εμβαδόν 30.912τ.μ., εκ των οποίων το 90% εμπίπτει εντός της οικιστικής ζώνης Κα5, το 9% εντός της εμπορικής ζώνης και το 1% εντός της ζώνης εκπαίδευσης. Ο εμπορικός άξονας επιτρέπει την ανέγερση εκθεσιακών χώρων. Προτείνεται η ανέγερση εμπορικού κέντρου που περιλαμβάνει υπεραγορά, καταστήματα, αγορά, παιγνιδότοπο, καφετέριες και εστιατόρια, της τάξης των 24.070τ.μ. Η προσπέλαση γίνεται: Νότια - Λεωφόρος Σπύρου Κυπριανού (Δρόμος Πρωταρχικής Σημασίας), Ανατολικά – Οδός 1ης Οκτωβρίου (Βασικός Συλλεκτήριος Δρόμος), Βόρεια – Οδός Κοσμά Αιτωλού (Τοπικό Οδικό Δίκτυο) & αδιέξοδος δρόμος στο βορειοδυτικό σημείο. Προτείνονται 1.029 χώροι στάθμευσης, 200 λιγότεροι από τους απαιτούμενους.

Με βάση το Τοπικό Σχέδιο Λεμεσού, η χωροθέτηση Οργανωμένων Εμπορικών Κέντρων επιτρέπεται στην Κεντρική Εμπορική Περιοχή, χωρίς περιορισμό στο μέγιστο εμβαδόν, καθώς και στη Δευτερεύουσα Εμπορική Περιοχή και σε Άξονες Δραστηριότητας Κατηγορίας Ι, με μέγιστο εμβαδόν χώρου πωλήσεων 2.000 τ.μ.

Το Τμήμα Δημοσίων Έργων, με επιστολή ημερομηνίας 15/02/2024, προτείνει μέτρα για μετριασμό των κυκλοφοριακών επιπτώσεων της ανάπτυξης, αντισταθμίσματα για βελτιώσεις συμβολών και κόμβων, επισημάνσεις για τις προσβάσεις της ανάπτυξης και τη διαμόρφωση των χώρων στάθμευσης, εκ των οποίων οι περισσότερες έχουν εφαρμοστεί στα σχέδια, με ημερομηνία παραλαβής τις 06/12/2024. Επίσης, με επιστολή, ημερομηνίας 18/06/2024, το Τμήμα Δημοσίων Έργων έχει εκφέρει απόψεις για προκαταρκτικό ρυθμιστικό σχέδιο για σύνδεση των οδών 1ης Οκτωβρίου και Ελπινίκης με τον παρακαμπτήριο δρόμο Λεμεσού.

Ο Δήμος Λεμεσού, με επιστολή του ημερομηνίας 19 Μαρτίου 2025, τοποθετείται αρνητικά, καθώς θεωρεί ότι η ανάπτυξη δεν υπάγεται σε κανένα κριτήριο παρεκκλίσεων και μεταξύ άλλων θα επηρεάσει αρνητικά την ποιότητα ζωής και τα συμφέροντα των κατοίκων.

Απόφαση Σ/11/2025/A2

Το Συμβούλιο κατόπιν διεξοδικής συζήτησης του θέματος και λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις των Τοπικών Αρχών αλλά και την παρουσίαση που έγινε για το Περιφερειακό Εμπορικό Κέντρο – The Mall of Limassol, αποφάσισε όπως οι



αρμόδιοι Λειτουργοί της ΔΑΑ επανεξετάσουν το όλο θέμα, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων:

- α. τα όσα αναφέρθηκαν κατά την παρουσίαση του έργου που προηγήθηκε της Συνεδρίας του Συμβουλίου,
- β. την Μελέτη Κυκλοφοριακών Επιπτώσεων για την ανέγερση του Εμπορικού Κέντρου
- γ. τυχόν άλλες μεγάλες αναπτύξεις που υπάρχουν ή προγραμματίζεται να υλοποιηθούν στην περιοχή
- δ. τις απόψεις του Τμήματος Δημοσίων Έργων για τις σωρευτικές επιπτώσεις της ανάπτυξης στην περιοχή.

Στη συνέχεια, το θέμα θα επαναφερθεί σε επόμενη Συνεδρία για περαιτέρω συζήτηση και λήψη τελικής απόφασης.

A3. Κολυμβητικές δεξαμενές σε υπό έγκριση αναπτύξεις

Ο Πρόεδρος εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στον Γενικό Διευθυντή για επεξήγηση του θέματος. Ο Γενικός Διευθυντής επεξήγησε ότι λόγω της παρατεταμένης ανομβρίας εξετάστηκε προκαταρκτικά κατά πόσο, κατά τη διαδικασία αδειοδότησης αναπτύξεων, ο ΕΟΑ θα μπορούσε να μην εγκρίνει κολυμβητικές δεξαμενές. Όπως διαφάνηκε, η μόνη σχετική Οδηγία του Υπουργείου Εσωτερικών αφορά σε μεμονωμένες κατοικίες, όπου δεν εγκρίνεται κολυμβητική δεξαμενή. Ο Γενικός Διευθυντής εισηγήθηκε όπως κατατεθεί πρόταση προς το Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος για εξέταση του θέματος.

Ακολούθησε συζήτηση του θέματος, κατά την οποία αναφέρθηκε η σοβαρότητα του προβλήματος λειψυδρίας, όμως τονίστηκε ότι το Κράτος δεν μπορεί να λειτουργεί τιμωρητικά προς τον πολίτη, λόγω αδυναμίας να ελέγξει την κατάσταση. Περαιτέρω, αναφέρθηκε ότι παρόλο που το γέμισμα των πισίνων θα πρέπει να γίνεται με μη πόσιμο νερού, εντούτοις ο έλεγχος της συμμόρφωσης δεν είναι εφικτός.

Απόφαση Σ/11/2025/A3

Το Συμβούλιο αποφάσισε ότι δεν θα ήταν δόκιμο να υποβάλει εισήγηση ως προς τη μη έγκριση κολυμβητικών δεξαμενών σε νέες αναπτύξεις.

A4. Προσχέδιο πρακτικών της 12^{ης} Συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης, ημερομηνίας 28/05/2025

Το Συμβούλιο ενέκρινε τα πρακτικά της 12^{ης} Συνεδρίας, πλην του θέματος A4.(Ε) που αφορά στην ανέγερση επιπρόσθετων γηπέδων (γήπεδα padel) στο τεμάχιο με αριθμό 157.

Για το συγκεκριμένο θέμα, το Μέλος Λουκάς Σπαθάρης ανέφερε ότι εφόσον η Τοπική Αρχή τοποθετήθηκε αρνητικά για τη συγκεκριμένη αίτηση, δεν πρέπει να εκδοθεί άδεια από τον ΕΟΑ. Τη διαφωνία του εξέφρασε επίσης και το Μέλος Μιχάλης Σωκράτους, λέγοντας ότι ο Δήμος Λεμεσού προγραμματίζει να διαμορφώσει διαφορετικά τον χώρο και η άδεια για ανέγερση επιπρόσθετων γηπέδων padel, θα επιφέρει αρνητικές επιπτώσεις στο κυκλοφοριακό. Τέλος, το Μέλος Γιάννης Αρμεύτης αναφέρθηκε στον ευρύτερο σχεδιασμό του Δήμου Λεμεσού για την αξιοποίηση του συγκεκριμένου χώρου.

Το Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αναφέρονται πιο πάνω, αποφάσισε όπως το εν λόγω θέμα επανεξεταστεί στην Επιτροπή Αδειοδότησης και να επαναφερθεί σε επόμενη Συνεδρία για λήψη απόφασης.

Ο Γενικός Διευθυντής ανέφερε ότι προκύπτουν περαιτέρω ανάγκες στέγασης λόγω της επικείμενης πρόσληψης προσωπικού στη Διεύθυνση Αδειοδότησης. Επιπρόσθετα, εξετάζεται η δημιουργία γραφείου εξυπηρέτησης κοινού στο εν λόγω Κτήριο. Για το λόγο αυτό διερευνήθηκε προκαταρκτικά η δυνατότητα ενοικίασης επιπρόσθετων χώρων στο Κτήριο Θάλεια. Συνέχισε λέγοντας ότι κατόπιν διαπραγμάτευσης με τους ιδιοκτήτες, υποβάλλεται εισήγηση για ενοικίαση μέρους του 3^{ου} ορόφου του Κτηρίου, με συνολική έκταση 410τ.μ. προς €20/τ.μ. (€8.200/μήνα). Επιπρόσθετα, θα δοθεί στον ΕΟΑ αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης 29τ.μ. στο ισόγειο του Κτηρίου, έναντι του ποσού των €15/τ.μ. (€435/μήνα). Περαιτέρω, θα παραχωρηθούν στον ΕΟΑ ακόμα 8 χώροι στάθμευσης.

Περαιτέρω, σημειώθηκε ότι σήμερα ο ΕΟΑ ενοικιάζει 1.370τ.μ. στον 2^ο όροφο του Κτηρίου, συν 200 τ.μ. αποθηκευτικού χώρου στο υπόγειο, μαζί με 21 θέσεις στάθμευσης, έναντι του συνολικού ποσού των €25.720/μήνα, (€308.640/ έτος).

Τα Μέλη του Συμβουλίου, εξέτασαν το θέμα της ανάγκης εξεύρεσης πρόσθετου χώρου για τη στέγαση προσωπικού της Διεύθυνσης Αδειοδότησης Ανάπτυξης (ΔΑΑ).

Ακολούθησε συζήτηση του θέματος κατά την οποία λήφθηκαν υπόψη τα ακόλουθα:

- η ανάγκη επαρκούς στελέχωσης του Οργανισμού και η επικείμενη πρόσληψη επιπρόσθετου προσωπικού,
- το γεγονός ότι ο υφιστάμενος χώρος δεν επαρκεί για να καλύψει τις αυξημένες στεγαστικές ανάγκες,
- ότι ήδη η ΔΑΑ στεγάζεται στον 2^ο όροφο του συγκεκριμένου κτηρίου,
- ότι η ενοικίαση επιπρόσθετου χώρου στο ίδιο κτήριο θα είναι ιδιαίτερα πρακτική και λειτουργική,
- ότι το κτήριο βρίσκεται σε πολύ καλή κατάσταση και δεν απαιτούνται ουσιαστικές ανακαινίσεις ή βελτιώσεις, πέραν της τοποθέτησης γραφείων και καρεκλών,
- και ότι η προσφερόμενη τιμή ενοικίασης κρίνεται εύλογη σε σύγκριση με τις ισχύουσες τιμές της αγοράς στη Λεμεσό.

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως προβεί σε απευθείας ενοικίαση μέρους του 3ου ορόφου του συγκεκριμένου κτηρίου, επί της οδού Θάλειας, της Interiorient Navigation Company Limited, για σκοπούς στέγασης της ΔΑΑ του ΕΟΑ, έκτασης 410τ.μ., προς €20/τ.μ. καθώς και 29τ.μ. στο ισόγειο του Κτηρίου προς €15/τ.μ. και 8 χώρων στάθμευσης. Η έναρξη της ενοικίασης θα είναι η 1^η Ιανουαρίου 2026 και η περίοδος ενοικίασεως θα είναι δύο (2) έτη, με δυνατότητα ανανέωσης για επιπρόσθετες περιόδους.

Η Διεύθυνση του ΕΟΑ εξουσιοδοτήθηκε να προχωρήσει με όλες τις αναγκαίες διαδικασίες για την ενοικίαση του χώρου και την προετοιμασία του για χρήση από το προσωπικό της ΔΑΑ.

A6. Διαδικασία εξέτασης αιτημάτων για υδροδότηση τεμαχίων εκτός ορίων ΕΟΑ και διαδικασία εξέτασης αιτημάτων για υδροδότηση αναπτύξεων χωρίς Άδεια Οικοδομής (Ειδικές Περιπτώσεις)

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στο Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών για επεξήγηση του σχετικού σημειώματος, ημερομηνίας 23/05/2025. Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών ανέφερε ότι σε συνάντηση που πραγματοποιήθηκε στις 14/05/2025 στην παρουσία του Προέδρου, του Γενικού Διευθυντή, τ. Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών και τ. Προϊστ. Τεχνικών Υπηρεσιών, αποφασίστηκε να υποβληθεί εισήγηση για την εξέταση αιτήσεων/ διαβουλεύσεων για υδροδότηση αναπτύξεων που βρίσκονται εκτός ορίων υδροδότησης του ΕΟΑ και ειδικών περιπτώσεων (εκτός οικιστικών υποστατικών) που δεν έχουν Άδεια Οικοδομής, με συγκεκριμένα κριτήρια, όπως η τεχνική δυνατότητα υδροδότησης των προτεινόμενων αναπτύξεων.

Ακολούθησε συζήτηση ανάμεσα στα Μέλη του Συμβουλίου τα οποία υπέβαλαν διάφορες απόψεις επί του θέματος. Περιληπτικά, το Μέλος Παντελής Γεωργίου, εισηγήθηκε όπως όλες οι περιοχές ανάπτυξης που σήμερα είναι εκτός ορίων να ενταχθούν στα όρια ύδρευσης του ΕΟΑ. Ο Α' Αντιπρόεδρος Κυριάκος Ξυδίας συμφώνησε όπως εξεταστεί η τελευταία αναθεώρηση του Τοπικού Σχεδίου και να αναπροσαρμοστούν κατάλληλα τα όρια ύδρευσης. Το Μέλος Γιάννης Αρμεύτης ανέφερε ότι η υδροδότηση αναπτύξεων εκτός ορίων συνιστά καταστρατήγηση του Τοπικού Σχεδίου και της Δήλωσης Πολιτικής. Επίσης, όσον αφορά στην υδροδότηση μη αδειοδοτημένων υποστατικών, εξέφρασε την άποψη ότι δεν θα πρέπει να εγκρίνεται η υδροδότηση υποστατικών, εκτός εάν έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες άδειες. Επίσης, αναφέρθηκε ότι για τις μεμονωμένες κατοικίες τίθεται όρος για μη υδροδότηση τους και οποιαδήποτε άλλη απόφαση θα επιφέρει κόστος τόσο στον ΕΟΑ, καθώς θα πρέπει να δημιουργήσει την απαραίτητη υδρευτική υποδομή, όσο και στην τοπική αρχή που θα πρέπει να μεριμνήσει για τις υπόλοιπες υποδομές. Ο Β' Αντιπρόεδρος Λευτέρης Περικλή συμφώνησε ότι στις περιπτώσεις όπου υπάρχουν μεμονωμένες κατοικίες ο ΕΟΑ δεν υποχρεούται να παρέχει υδροδότηση, όμως εξέφρασε την άποψη πως όπου υπάρχει ευχέρεια (πχ εγγεγραμμένο οδικό δίκτυο), ο Οργανισμός θα πρέπει να εξετάζει τη δυνατότητα κατασκευής κατάλληλης υδρευτικής υποδομής.

Απόφαση Σ/11/2025/Α6

Το Συμβούλιο αποφάσισε να μην εγκρίνει (α) την υδροδότηση τεμαχίων εκτός ορίων και (β) αναπτύξεων χωρίς Άδεια Οικοδομής. Όμως, αποφάσισε την άμεση ένταξη στα όρια ύδρευσης του ΕΟΑ όλων των περιοχών που περιλαμβάνονται σε Ζώνες Ανάπτυξης μετά την τελευταία αναθεώρηση του Τοπικού Σχεδίου και της Δήλωσης Πολιτικής. Περαιτέρω, το Συμβούλιο ζήτησε από τη Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών να υποβληθούν γραπτές παραστάσεις προς κάθε αρμόδιο Υπουργείο/Αρχή ώστε, σε μελλοντικές αναθεωρήσεις του Τοπικού Σχεδίου και της Δήλωσης Πολιτικής, να ζητούνται εκ των προτέρων και να λαμβάνονται υπόψη οι απόψεις του ΕΟΑ αναφορικά με τη δυνατότητα υδροδότησης περιοχών.





Απόφαση Σ/11/2025/A8

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως διερευνηθούν περαιτέρω οι όροι που τέθηκαν κατά την έκδοση των Αδειών των εν λόγω Έργων και όλα τα συναφή έγγραφα από τους σχετικούς φακέλους και το θέμα να επαναφερθεί σε επόμενη Συνεδρία, με συγκεκριμένη εισήγηση.

A9. Αποχετευτικό όριο για εγκαθίδρυση, συντήρηση και λειτουργία αποχετευτικών συστημάτων στις κοινότητες Αγρός, Πελένδρι, Κυπερούντα, Πάνω Πλάτρες, Άλασσα και Πάνω Κυβίδες.

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στ[redacted] Οικονομικ[redacted] Διευθ[redacted] ενημέρωσε το Συμβούλιο για το σχετικό σημείωμα, ημερομηνίας 25/06/2025, σύμφωνα με το οποίο, κατά την χρονική περίοδο 1993-1994 δημοσιεύθηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας Διατάγματα κηρύσσοντας περιοχές για εγκαθίδρυση, συντήρηση και λειτουργία συστημάτων αποχέτευσης στις υπό αναφορά Κοινότητες.

Συνέχισε λέγοντας ότι στις Κοινότητες Πάνω Πλατρών και Πάνω Κυβίδων διαπιστώθηκε ότι έχουν γίνει νέες αναπτύξεις και διαχωρισμοί οικοπέδων σε οικιστικές περιοχές οι οποίες βρίσκονται εκτός των δημοσιευμένων περιοχών. Επομένως, υποβλήθηκε εισήγηση για ένταξη τους. Ως εκ τούτου, προτάθηκε να αποσυρθούν τα Διατάγματα που δημοσιεύθηκαν για τις πιο πάνω Κοινότητες, όπως αναφέρεται πιο πάνω και να προωθηθούν για δημοσίευση νέα Διατάγματα τα οποία να περιλαμβάνουν και τις προτεινόμενες περιοχές.

Απόφαση Σ/11/2025/A9

Το Συμβούλιο αποφάσισε όπως αποσυρθούν τα Διατάγματα που δημοσιεύθηκαν για τις πιο πάνω Κοινότητες και να προωθηθούν για δημοσίευση νέα Διατάγματα που θα περιλαμβάνουν και τις προτεινόμενες περιοχές.

A10. Έγκριση Οικονομικών Καταστάσεων του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας για το έτος που έληξε στις 31/12/2023

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στ[redacted] ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι μετά από σχετική απόφαση του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας, ο έλεγχος των Οικονομικών Καταστάσεων του ΣΑΛΑ για τα έτη 2021-2023 διενεργείται από τους ιδιώτες Ελεγκτές D.S.Th.Services Ltd. Ο έλεγχος ολοκληρώθηκε και αναμένεται η έκδοση της υπογεγραμμένης Έκθεσης των Ελεγκτών για το 2023 με ενσωματωμένες τις παρατηρήσεις/σχόλια των Ελεγκτών.

Επίσης, τα Μέλη ενημερώθηκαν για όσα αναφέρονται στην Έκθεση των Ελεγκτών:

- Γνώμη με επιφύλαξη όσον αφορά τα αποθέματα του ΣΑΛΑ αφού, όπως αναφέρουν, δεν μπόρεσαν να επιβεβαιώσουν την ποσότητα και την αξία των αποθεμάτων της αποθήκης των σωλήνων αξίας €447.677 κατά τη φυσική καταμέτρηση, λόγω μη εντοπισμού ορισμένων αντικειμένων στο χώρο της αποθήκης ή διαφορετικών περιγραφών στα έντυπα που τους δόθηκαν.
- Έμφαση θέματος: «Την 1η Ιουλίου 2024 τέθηκε σε ισχύ η νέα Νομοθεσία περί σύστασης Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης και το ΣΑΛΑ θα ενταχθεί στον Οργανισμό μαζί με το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λεμεσού, την Διαχείριση των αποβλήτων καθώς και την Αδειοδότηση της Ανάπτυξης. Οι δραστηριότητες αλλά και η φύση της λειτουργίας του ΣΑΛΑ άλλαξαν άρδην».



Περαιτέρω, Οικονομική Διευθ. αναφέρθηκε στο προσχέδιο της Έκθεσης των Ελεγκτών καθώς και στο σχετικό σημείωμα, ημερομηνίας 25/06/2025, με ανάλυση και επεξήγηση των τελικών (ελεγμένων) Οικονομικών Καταστάσεων.

Τέλος, ανέφερε ότι οι Ελεγκτές D.S.Th.Services Ltd, απέστειλαν προσχέδιο επιστολής με ημερομηνία 7 Ιουλίου 2025, με τις παρατηρήσεις και εισηγήσεις τους όσον αφορά τον έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων για το 2023. Οι παρατηρήσεις τους συνοψίζονται κάτω από τις ακόλουθες επικεφαλίδες:

Διαδικασία Ελέγχου

1. Τμηματικά Έξοδα
2. Ταμειακά Αποθέματα
3. Οφειλόμενα τέλη αποχετεύσεων

Στο προσχέδιο της εν λόγω επιστολής των ελεγκτών, καταγράφονται και τα σχόλια της Διοίκησης στα θέματα που εγείρονται.

Απόφαση Σ/11/2025/A10

Το Συμβούλιο ενέκρινε τις Οικονομικές Καταστάσεις του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας για το έτος που έληξε στις 31/12/2023.

- A11. **Οικονομικές Καταστάσεις του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας για το έτος που έληξε στις 31/12/2023 - Επιστολή διαβεβαιώσεων του Συμβουλίου προς τους Ελεγκτές του Συμβουλίου D.S.Th.Services Ltd**
Οικονομική Διευθ. εισήγαγε το θέμα αναφέροντας πως ο έλεγχος των Οικονομικών Καταστάσεων του Συμβουλίου από τους Ελεγκτές του ΣΑΛΑ D.S.Th.Services Ltd έχει ολοκληρωθεί και αναμένεται η έκδοση της υπογεγραμμένης Έκθεσης των Ελεγκτών προς το Συμβούλιο, μόλις εγκριθούν οι Οικονομικές Καταστάσεις, με ενσωματωμένες τις παρατηρήσεις/σχόλια των Ελεγκτών και η σχετική επιστολή διαβεβαιώσεων του Συμβουλίου.

Επιπλέον με βάση τη σχετική πρακτική που ακολουθείται πριν την έκδοση της Έκθεσης των Ελεγκτών, απαιτείται η υποβολή σχετικής επιστολής διαβεβαιώσεων με την οποία το Συμβούλιο του Οργανισμού διαβεβαιώνει τους Ελεγκτές όσον αφορά διάφορα θέματα όπως αυτά καταγράφονται με λεπτομέρεια στο κείμενο της επιστολής διαβεβαιώσεων.

Σημειώθηκε ότι με την επιστολή αυτή, το Συμβούλιο διαβεβαιώνει τους Ελεγκτές, αναφορικά με διάφορα θέματα τα οποία αποτελούν υποχρέωση της Διοίκησης ενός Οργανισμού.

Μεταξύ των διάφορων θεμάτων για τα οποία δίδονται διαβεβαιώσεις, επισύρεται η προσοχή των Μελών του Συμβουλίου στις παραγράφους οι οποίες παρατίθενται αυτούσιες πιο κάτω για διευκόλυνση.

« Αναγνωρίζουμε τις νομικές μας ευθύνες ως προς τη γνωστοποίηση πληροφοριών προς εσάς ως ελεγκτές και βεβαιώνουμε, στον βαθμό που γνωρίζουμε, ότι δεν υπάρχει καμία σχετική πληροφορία ελέγχου που απαιτείται από εσάς σε σχέση με την προετοιμασία της έκθεσης του ελέγχου σας, την οποία δεν γνωρίζετε. Ο κάθε Διοικητικός Σύμβουλος έχει λάβει όλα τα μέτρα που θα έπρεπε να λάβει ως Διοικητικός Σύμβουλος για να γνωρίζει την ύπαρξη σχετικών πληροφοριών ελέγχου και να βεβαιώσει ότι έχετε επίγνωση αυτών των πληροφοριών.

I. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

1. Έχουμε εκπληρώσει τις ευθύνες μας όπως ορίζονται στους όρους της επιστολής ανάθεσης εργασίας ημερομηνίας 18 Ιανουαρίου 2023, για την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση και τις απαιτήσεις των περί Αποχετευτικών Συστημάτων Νόμων του 1971 με 2020 όπως αυτοί τροποποιήθηκαν που δίνουν αληθινή και δίκαιη εικόνα σύμφωνα με αυτά, και για να προβούμε σε κατάλληλες διαβεβαιώσεις προς εσάς. Έχουμε εγκρίνει τις οικονομικές καταστάσεις.
2. Όλες οι συναλλαγές που έχουν αναληφθεί από το Συμβούλιο αντικατοπτρίζονται κανονικά στα λογιστικά βιβλία και στις οικονομικές καταστάσεις.
3. Βεβαιώνουμε ότι έχουμε αξιολογήσει τις λογιστικές πολιτικές και τις τεχνικές υπολογισμού του Συμβουλίου και λαμβάνοντας υπόψη τις πιθανές εναλλακτικές πολιτικές και τεχνικές, οι λογιστικές πολιτικές και οι τεχνικές υπολογισμού που επιλέγηκαν προς χρήση στην ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων είναι οι πλέον κατάλληλες για να δώσουν αληθινή και δίκαιη εικόνα των ιδιαίτερων συνθηκών του Συμβουλίου, όπως απαιτείται από το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο ΔΛΠ1: Παρουσίαση Οικονομικών Καταστάσεων.
4. Οι σημαντικές παραδοχές που χρησιμοποιήθηκαν από εμάς στη διαμόρφωση λογιστικών εκτιμήσεων, περιλαμβανομένων εκείνων που αποτιμώνται σε δίκαιη αξία, είναι λογικές.
5. Οι σχέσεις και οι συναλλαγές των συνδεδεμένων μερών έχουν δεόντως εξηγηθεί και γνωστοποιηθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις των ΔΠΧΑ όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την ΕΕ.
6. Δικαστικές διεκδικήσεις και αγωγές

6. Δικαστικές διεκδικήσεις και αγωγές

- i. Βεβαιώνουμε ότι όλες οι γνωστές, πραγματικές ή πιθανές δικαστικές διεκδικήσεις και απαιτήσεις, των οποίων οι επιπτώσεις πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων έχουν γνωστοποιηθεί σε εσάς και έχουν εξηγηθεί και γνωστοποιηθεί στις οικονομικές καταστάσεις σύμφωνα με το ΔΠΧΑ όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ε.Ε.
- ii. Δεν γνωρίζουμε οποιοσδήποτε εκκρεμείς ή απειλούμενες δικαστικές διεκδικήσεις, αγωγές, ακροάσεις ή διαπραγματεύσεις για απαιτήσεις που μπορεί να καταλήξουν σε σημαντική ζημιά για το Συμβούλιο.

7. Γεγονότα μεταγενέστερα της περιόδου αναφοράς

Όλα τα γεγονότα μεταγενέστερα της ημερομηνίας των οικονομικών καταστάσεων και για τα οποία τα ΔΠΧΑ όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την ΕΕ απαιτούν τροποποίηση ή γνωστοποίηση, έχουν τροποποιηθεί ή γνωστοποιηθεί στις οικονομικές καταστάσεις. Εκτός όπως περιγράφεται τις οικονομικές καταστάσεις δεν υπήρξαν περιπτώσεις ή γεγονότα μεταγενέστερα του τέλους της περιόδου που να απαιτούν τροποποίηση ή γνωστοποίηση στις οικονομικές καταστάσεις ή στις σημειώσεις επί αυτών.

8. Μη διορθωμένα σφάλματα

Βεβαιώνουμε ότι οι οικονομικές καταστάσεις είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη σφάλματα, περιλαμβανομένων παραλείψεων. Πιστεύουμε ότι οι επιπτώσεις των μη διορθωμένων σφαλμάτων που εντοπίστηκαν κατά τον έλεγχο είναι επουσιώδεις, τόσο μεμονωμένα όσο και αθροιστικά, στις οικονομικές καταστάσεις ως σύνολο.

9. Συνεχιζόμενη δραστηριότητα

Βεβαιώνουμε ότι, έχοντας λάβει υπόψη τις μελλοντικές προβλέψεις και προθέσεις μας για τους επόμενους δώδεκα μήνες, και τη διαθεσιμότητα κεφαλαίων κίνησης, το Συμβούλιο είναι δρώσα οικονομική μονάδα. Επιπρόσθετα βεβαιώνουμε επίσης ότι οι γνωστοποιήσεις στις λογιστικές πολιτικές είναι ακριβής εικόνα του ισχυρισμού της μελέτης μας ότι οι οικονομικές καταστάσεις πρέπει να καταρτιστούν στη βάση της συνεχιζόμενης δραστηριότητας.

Απόφαση Σ/11/2025/Α11

Το Συμβούλιο ενέκρινε την επιστολή διαβεβαίωσης του Συμβουλίου προς τους Ελεγκτές του Συμβουλίου D.S.Th.Services Ltd, που αφορά στον έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού – Αμαθούντας για το έτος που έληξε στις 31/12/2023 και εξουσιοδότησε τον Πρόεδρο να την υπογράψει εκ μέρους του Συμβουλίου.

A12. Απογραφή της Αποθήκης σωλήνων και εξαρτημάτων στην πλατεία του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων στη Μονή και απογραφή των Κεντρικών και Τμηματικών Αποθηκών σωλήνων και εξαρτημάτων στον Κάψαλο στα τέλη 2024

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα σχετικά με την απογραφή που έγινε στις Αποθήκες που αναφέρονται πιο πάνω. Συνέχισε λέγοντας ότι ετοιμάστηκαν από τις Οικονομικές Υπηρεσίες λεπτομερείς καταστάσεις στις οποίες καταγράφονται οι ποσότητες που καταμετρήθηκαν, τα πλεονάσματα και ελλείμματα που εντοπίστηκαν, τα πεπαιλωμένα αποθέματα και τα αποθέματα των οποίων η αξία χρειάζεται να μειωθεί, όπως συνοψίζονται πιο κάτω:

Κεντρική Αποθήκη στην Πλατεία του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων στη Μονή

	€
Κόστος Πλεονασμάτων	32.828,87
Κόστος Ελλειμμάτων	(17.239,41)
Καθαρό Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα)	<u>15.589,46</u>
Κόστος Πεπαλαιωμένων Αποθεμάτων	<u>1.868,18</u>
Απομείωση Αποθεμάτων	452,13

Κεντρική Αποθήκη στον Κάψαλο

	€
Κόστος Πλεονασμάτων	86.704,72
Κόστος Ελλειμμάτων	(64.697,41)
Καθαρό Πλεόνασμα/ (Έλλειμμα)	<u>22.007,31</u>
Κόστος Πεπαλαιωμένων Αποθεμάτων (περιλ.στα Πλεονάσματα)	2.942,35

Συνολικό καθαρό κόστος Προσθαφαιρέσεων (Πλεόνασμα)	37.596,77
Συνολικό κόστος Πεπαιλωμένων (Αχρηστών)	4.810,53
Συνολικό κόστος Απομείωσης	452,13

Ακολούθως έδωσε τον λόγο στ[REDACTED] Οικονομικ[REDACTED] Διευθ[REDACTED] η οποία ανέφερε τα εξής:

Κεντρική Αποθήκη στην Πλατεία του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων Μονής
Μετά από διερεύνηση των πλεονασμάτων και ελλειμμάτων που εντοπίστηκαν,
προέκυψε ότι τα πλεονάσματα οφείλονται κυρίως σε δύο λόγους:



- (i) σωλήνες και εξαρτήματα που περίσσεψαν από διάφορα κατασκευαστικά έργα, μεταφέρθηκαν στην αποθήκη χωρίς να ενημερωθεί ο αποθηκάρχιος και
- (ii) εκδόσεις υλικών που καταχωρήθηκαν σε λανθασμένους κωδικούς, καθώς οι σωλήνες και τα εξαρτήματα βρίσκονται εκτεθειμένες σε υπαίθριο χώρο, οι κωδικοί με τον καιρό ξεθωριάζουν και γίνονται κάπως δυσανάγνωστοι.

Τα ελλείμματα που εντοπίστηκαν οφείλονται κυρίως στις εξής αιτίες:

- (i) σωλήνες και εξαρτήματα που χρησιμοποιήθηκαν για τη συντήρηση του δικτύου ή/και των αντλιοστασίων χωρίς να ενημερωθεί ο αποθηκάρχιος, και
- (ii) κάποια υλικά μπορεί να εκδόθηκαν με λανθασμένο κωδικό.

Δεδομένου του ότι η συγκεκριμένη αποθήκη παρουσιάζει αγορές και εκδόσεις μερικές φορές το χρόνο ή και καθόλου και επειδή δεν έγινε απογραφή κατά την τελευταία ημερομηνία λειτουργίας του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λεμεσού-Αμαθούντας, κρίνεται απαραίτητο όπως οι πιο πάνω διορθώσεις καταχωρηθούν με ημερομηνία 30/06/2024, ούτως να μεταφερθούν τα διορθωμένα αρχικά υπόλοιπα στον ΕΟΑ.

Κεντρική Αποθήκη στον Κάψαλο

Μετά από διερεύνηση των πλεονασμάτων και ελλειμμάτων που εντοπίστηκαν, προέκυψε ότι τα πλεονάσματα οφείλονται κυρίως στους εξής λόγους:

- (i) Υλικά που παραδόθηκαν από την αποθήκη στον εργολάβο για ένα έργο και εν τέλει χρησιμοποιήθηκαν για άλλο έργο, χωρίς να ενημερωθεί η αποθήκη. Με την παραλαβή του τιμολογίου από τον εργολάβο, την αποτύπωση του δικτύου και έλεγχο της εργασίας από τον Αρχιεπιστάτη, όταν διαπιστωθεί ότι τα εξαρτήματα που εκδόθηκαν από την αποθήκη δεν συνάδουν με αυτά που τοποθετήθηκαν, γίνεται επιπλέον έκδοση στο έργο και προσπάθεια εντοπισμού από ποιο έργο μεταφέρθηκαν. Σε κάποιες περιπτώσεις δεν κατέστη δυνατό να εντοπιστεί το έργο από το οποίο μεταφέρθηκαν με αποτέλεσμα κάποιες εκδόσεις να καταχωρήθηκαν δύο φορές.
- (ii) Επιστροφή υλικών από τα συνεργεία σε ώρες που δεν λειτουργεί η αποθήκη, χωρίς να καταγράφονται τα υλικά στο ημερήσιο φύλλο που βρίσκεται στην εφεδρική αποθήκη και ως εκ τούτου να μην ενημερώνεται ο αποθηκάρχιος.
- (iii) Κάποιες εκδόσεις υλικών πιθανό να καταχωρήθηκαν με λανθασμένο κωδικό, ιδιαίτερα τα υλικά που τοποθετούνται από τα συνεργεία, καθώς υπάρχουν παρόμοια προϊόντα τα οποία δεν καθορίζονται στα φύλλα εργασίας ή η ανάγνωση τους είναι δυσανάγνωστη καθώς γράφονταν χειρόγραφα.

Τα ελλείμματα που εντοπίστηκαν οφείλονται κυρίως:

- (i) στην παρέλευση αρκετού χρόνου από την χρήση των υλικών μέχρι τη συμπλήρωση των σχετικών εντύπων (φύλλων εργασίας), με αποτέλεσμα να αυξάνεται η πιθανότητα έκδοσης λανθασμένων υλικών και ποσοτήτων.
- (ii) στην παραλαβή υλικών από τα συνεργεία από την εφεδρική αποθήκη σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου και χωρίς να καταγράφονται τα υλικά στο ημερήσιο φύλλο που βρίσκεται στην εφεδρική αποθήκη.
- (iii) κάποια υλικά μπορεί να εκδόθηκαν με λανθασμένο κωδικό, γεγονός που δημιουργεί πλεόνασμα σε κάποια υλικά και παράλληλα έλλειμμα σε κάποια άλλα.



Με τη λειτουργία του ΕΟΑ και την ένταξη νέων περιοχών, αυξήθηκαν σημαντικά οι δοσοληψίες της αποθήκης τόσο σε αγορές όσο και σε εκδόσεις. Επίσης, αυξήθηκε ο χρόνος ολοκλήρωσης των κοστολογίων τόσο για έργα με συνεισφορά τρίτων όσο και για έργα με συνεισφορά ΕΟΑ, κυρίως λόγω καθυστέρησης στην παραλαβή των τιμολογίων του εργολάβου τα οποία χρησιμοποιούνται για έλεγχο των υλικών (ιδιαίτερα των σωλήνων) που εκδόθηκαν από την αποθήκη. Οφείλεται επίσης στον αυξημένο όγκο εργασίας του Αρχιεπιστάτη ο οποίος καταγράφει/ελέγχει τις εργασίες κοστολογίων.

Απόφαση Σ/11/2025/A12

Το Συμβούλιο ενέκρινε τις εισηγήσεις των Οικονομικών Υπηρεσιών για να καταχωρηθούν οι διορθώσεις στα καθολικά αποθηκών του Οργανισμού, όπως πιο κάτω:

Κεντρική Αποθήκη στην Πλατεία του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων Μονής

- α. όσον αφορά στα πλεονάσματα αξίας €32.828,87, να καταχωρηθούν με ημερομηνία καταχώρησης τις 30/06/2024,
- β. τα ελλείμματα αξίας €17.239,41, να διαγραφούν επίσης με ημερομηνία καταχώρησης τις 30/06/2024,
- γ. τα πεπαλαιωμένα υλικά αξίας €1.868,18, να διαγραφούν και διατεθούν σε αδειοδοτημένους διαχειριστές αποβλήτων, με ημερομηνία καταχώρησης τις 30/06/2024, και
- δ. τα αποθέματα των οποίων η αξία έχει μειωθεί κατά €452,13, να διορθωθούν με ημερομηνία καταχώρησης τις 30/6/2024.

Κεντρική Αποθήκη στον Κάψαλο

- α. όσον αφορά τα πλεονάσματα αξίας €86.704,72, να καταχωρηθούν με ημερομηνία καταχώρησης τις 31/12/2024,
- β. τα ελλείμματα αξίας €64.697,41 να διαγραφούν επίσης με ημερομηνία καταχώρησης τις 31/12/2024, και
- γ. τα πεπαλαιωμένα υλικά αξίας €2.942,35, να περιληφθούν στην πρόνοια για πεπαλαιωμένα αποθέματα με ημερομηνία καταχώρησης τις 31/12/2024 και να διαγραφούν και διατεθούν σε αδειοδοτημένους διαχειριστές αποβλήτων, μόλις εγκριθεί η διαδικασία διάθεσής τους.

A13. Ελλείμματα υπαλλήλων ταμείου που αφορούν στο έτος 2024

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στο Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών για περαιτέρω επεξήγηση του θέματος. Το Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών αναφέρθηκε στα ελλείμματα που παρουσιάστηκαν στα Ταμεία του ΕΟΑ και αφορούν στο έτος 2024.

Ζητήθηκε η έγκριση του Συμβουλίου για διαγραφή του 80% των ελλειμμάτων που προέκυψαν στο Ταμείο [redacted] με βάση την απόφαση του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λεμεσού, ημερομηνίας 14/12/2018 και τις σχετικές πρόνοιες των Δημοσιονομικών και Λογιστικών Οδηγιών του ΕΟΑ.

Απόφαση Σ/11/2025/A13

Το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση των Οικονομικών Υπηρεσιών για διαγραφή του 80% των ελλειμμάτων που προέκυψαν στο Ταμείο [redacted] για το συνολικό ποσό των €248,36.



A14. Προσχέδιο πρακτικών της 9^{ης} Συνεδρίας της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού & Εργασιακών Θεμάτων, ημερομηνίας 27/06/2025

Ο Πρόεδρος εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στον Γενικό Διευθυντή ο οποίος παρουσίασε τα θέματα που συζητήθηκαν κατά την 9^η Συνεδρία, ημερομηνίας 27/06/2025, της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού & Εργασιακών Θεμάτων.

Τα κυριότερα θέματα που περιλαμβάνονται στα εν λόγω πρακτικά είναι τα πιο κάτω:

- α. Πλήρωση θέσεων ωρομίσθιου Προσωπικού, οι οποίες προέκυψαν μετά την έγκριση του Προϋπολογισμού (2^ο εξάμηνο 2024) από το Υπουργικό Συμβούλιο – (α) 16 θέσεις Γενικού Εργάτη (Κλίμακα Ω3), (β) 7 θέσεις Καταγραφέα (Κλίμακα Ω3)

Λαμβάνοντας υπόψη τη γραπτή εξετάση, την πρακτική εξάσκηση και την προφορική συνέντευξη, η πενταμελής Υπηρεσιακή Επιτροπή και η Επιτροπή Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων, ενέκριναν τους τελικούς Πίνακες Βαθμολογίας, όπως πιο κάτω:

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΡΓΑΤΗ**

Αριθ. Υποψηφίου	Όνομα	Επίθετο	Μέση βαθμολογία εξετάσεων ΚΕΠΑ (Βαρύτητα 80%)	Μέση βαθμολογία συνέντευξης (Βαρύτητα 20%)	Τελική Βαθμολογία	Τελική κατάταξη
ΩΕ16			81.25	20	85.00	1
ΩΕ8			73.90	19.8	78.92	2
ΩΕ1			71.68	20	77.34	3
ΩΕ21			71.28	20	77.02	4
ΩΕ44			68.81	19.6	74.65	5
ΩΕ53			64.03	19.8	71.02	6
ΩΕ47			63.33	19.4	70.06	7
ΩΕ15			62.41	20	69.93	8
ΩΕ25			64.53	18.2	69.82	9
ΩΕ34			61.27	18.4	67.42	10
ΩΕ58			59.77	19.4	67.22	11
ΩΕ22			58.10	20	66.48	12
ΩΕ61			60.94	17.2	65.96	13
ΩΕ49			60.77	16.4	65.02	14
ΩΕ43			58.86	17	64.09	15
ΩΕ57			54.86	19.8	63.69	16
ΩΕ14			54.56	20	63.65	17
ΩΕ67			54.09	16.8	60.07	18
ΩΕ9			49.54	18.8	58.43	19
ΩΕ69			51.08	17.4	58.27	20
ΩΕ28			58.16	11	57.53	21
ΩΕ24			52.27	15.6	57.41	22
ΩΕ70			47.10	19.2	56.88	23
ΩΕ60			49.66	15.6	55.33	24
ΩΕ40			43.67	19.6	54.54	25
ΩΕ65			50.94	11	51.75	26
ΩΕ64			45.68	15.2	51.74	27
ΩΕ37			42.98	16.8	51.18	28

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΑ**

Αριθ. Υποψηφίου	Όνομα	Επίθετο	Μέση βαθμολογία: εξετάσεων ΚΕΠΑ (Βαρύτητα 80%)	Μέση βαθμολογία: συνέντευξης (Βαρύτητα 20%)	Τελική Βαθμολογία	Τελική κατάταξη
OK23			81.93	20	85.55	1
OK86			77.48	20	81.99	2
OK58			75.35	19.8	80.08	3
OK9			74.87	19.8	79.70	4
OK1			72.80	20	78.24	5
OK8			70.20	20	76.16	6
OK67			70.05	19.6	75.64	7
OK49			69.40	20	75.52	8
OK77			65.99	20	72.79	9
OK115			65.52	19.8	72.22	10
OK44			65.75	19.6	72.20	11
OK74			64.76	20	71.81	12
OK35			65.89	17.8	70.52	13
OK55			62.99	20	70.39	14
OK22			62.96	19.6	69.97	15
OK50			62.88	19.4	69.71	16
OK78			62.39	19.6	69.51	17
OK129			62.61	19.2	69.29	18
OK110			62.49	16.6	66.59	19

Θα προσφερθεί διορισμός στους δεκαέξι (16) πρώτους κατά σειρά κατάταξης στη θέση Γενικού Εργάτη και στους επτά (7) πρώτους κατά σειρά κατάταξης στη θέση Καταγرافέα.

Περαιτέρω, σύμφωνα με προηγούμενη απόφαση του Συμβουλίου, οι Πίνακες κατάταξης θα παραμείνουν σε ισχύ για έναν χρόνο, ούτως ώστε σε περίπτωση που εγκριθεί η εργοδότηση πρόσθετου εργατικού προσωπικού ή κενωθούν υφιστάμενες θέσεις, τα πρόσωπα αυτά εργοδοτηθούν άμεσα με τη σειρά κατάταξης που φαίνεται στον αντίστοιχο Συγκεντρωτικό Πίνακα.

**β. Ενημέρωση όσον αφορά στην πορεία της διαδικασίας πλήρωσης
κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού, Βοηθού Λογιστικού
Λειτουργού και Τεχνικού**

Το Συμβούλιο ενημερώθηκε για τις εξετάσεις που διεξήχθησαν για τις πιο πάνω θέσεις. Επιπλέον, ενημερώθηκε και για το ότι δυνατό να υπάρχουν υποψήφιοι που εκ πρώτης όψεως να μην πληρούν ορισμένα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας, κάτι το οποίο κρίθηκε από την Επιτροπή ως μη ουσιώδες. Η εισήγηση της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων είναι να κληθούν όλοι οι επιτυχόντες σε προφορική εξέταση. Στους υποψήφιους που θα επιτύχουν στην προφορική εξέταση και δεν κατέχουν ορισμένα από τα απαιτούμενα προσόντα, να προσφερθεί διορισμός με την επιφύλαξη όπως μέσα σε δύο χρόνια και μέχρι την μονιμοποίησή τους, να επιτύχουν και προσκομίσουν στον ΕΟΑ Λεμεσού αποδεικτικά για την κατοχή των προσόντων που υπολείπονται. Η απόφαση αυτή λήφθηκε λόγω της ανάγκης για επίσπευση της πρόσληψης προσωπικού.



Απόφαση Σ/11/2025/A14

Οι εισηγήσεις της Επιτροπής Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργασιακών Θεμάτων εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο.

A15. Άλλα θέματα

A15.1. Εκπόνηση 10 πιλοτικών γενικών ρυθμιστικών σχεδίων στο πλαίσιο εφαρμογής μέτρων αστικού αναδασμού μέσω του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

Ο Γενικός Διευθυντής εισήγαγε το θέμα και έδωσε το λόγο στ[] Αναπληρ[] Διευθ[] Αδειοδότησης της Ανάπτυξης για παρουσίαση του θέματος. Έγινε αναφορά στην επιστολή του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, ημερομηνίας 11/06/2025, με την οποία γινόταν ενημέρωση για την εκπόνηση 10 πιλοτικών γενικών ρυθμιστικών σχεδίων Αστικού Αναδασμού, στα πλαίσια υλοποίησης Δράσης C3.4R7 του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Έγινε εισήγηση όπως υποβληθούν προτάσεις με ενδεχόμενες περιοχές εντός δημοτικών ορίων/ ορίων κοινότητας στις οποίες θα μπορούσε να εφαρμοστούν μέτρα Αστικού Αναδασμού.

Απόφαση Σ/11/2025/A15.1

Το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση [] Αναπληρ[] Διευθ[] Αδειοδότησης της Ανάπτυξης για υποβολή προτάσεων που αφορούν τα δημοτικά όρια/ όρια κοινότητας. Επίσης, θα υποβληθούν προτάσεις από την Ένωση Κοινοτήτων ή/και τους Δήμους της Λεμεσού, ώστε να προωθηθούν στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως.

A15.2. Επίσκεψη κλιμακίου της ΔΕΥΑ Λάρισας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημέρωσε το Συμβούλιο ότι η ΔΕΥΑ Λάρισας εισηγήθηκε τον προγραμματισμό επίσκεψης αντιπροσωπείας της στις εγκαταστάσεις του ΕΟΑ Λεμεσού τον Σεπτέμβριο του 2025, με επικεφαλής το Δήμαρχο Λαρισαίων και Πρόεδρο του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΛ κ. Θανάση Μαμάκο.

Απόφαση Σ/11/2025/A15.2

Το Συμβούλιο ενέκρινε την εισήγηση για διεύθυνση επίσκεψης του κλιμακίου της ΔΕΥΑ Λάρισας. Ο Γενικός Διευθυντής εξουσιοδοτήθηκε να μεριμνήσει για τις λεπτομέρειες της επίσκεψης.

A15.3. Διαγωνισμός για παροχή υπηρεσιών και Αντικατάσταση προβληματικών παροχών ύδρευσης σε περιοχές στα όρια του ΕΟΑ.

Το εν λόγω θέμα περιλαμβάνεται στο προσχέδιο πρακτικών της 18^{ης} Συνεδρίας Συμβάσεων, ημερομηνίας 02/07/2025.



ΜΕΡΟΣ Β' – Θέματα Συμβάσεων

B1. Προσχέδιο Πρακτικών της 18^{ης} Συνεδρίας Συμβάσεων, ημερομηνίας 02/07/2025

Απόφαση Σ/11/2025/B1

Το Συμβούλιο ενέκρινε όλες τις εισηγήσεις της Επιτροπής Συμβάσεων όπως αυτές καταγράφονται στα Πρακτικά της 18^{ης} Συνεδρίας, ημερομηνίας 02/07/2025, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α), ως εξής:

(α) Έγκριση πρακτικών 17^{ης} Συνεδρίας (11/2025) της Επιτροπής Συμβάσεων, ημερομηνίας 04/06/2025

(β) Προμήθεια online συσκευών υδρόθειου LongNose για χρήση στην τηλεμετρία Yara για τη δοσολογία του χημικού νιτρικού αζωτούχου – Εισήγηση για την ανάθεση σύμβασης βάσει του άρθρου 29(2)(β)(ii) του Ν.73/2016

(γ) Εξέταση οικοδομικών αδειών ως προς την τήρηση των Κανονισμών Πυροπροστασίας από Πυρομηχανικό – Εισήγηση για την ανάθεση σύμβασης βάσει του άρθρου 90(1)(β) του Ν.73(Ι)/2016

(δ) Μικρός Διαγωνισμός αρ. Μ6/2025 για την εκπόνηση μελέτης για την αξιολόγηση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του Εργοστασίου Βιολογικής Επεξεργασίας Λυμάτων Μονής, σύνταξης εγγράφων διαγωνισμού για αναβάθμιση, λειτουργία & συντήρηση του, και αξιολόγηση υποβληθεισών προσφορών – Αντικατάσταση Οικονομικού Φορέα που θα προσκληθεί να συμμετάσχει στον Διαγωνισμό.

(ε) Διαγωνισμός αρ. 21/2025 για την παροχή υπηρεσιών ενοικίασης οχημάτων για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών μεταφοράς προσωπικού του ΕΟΑ Λεμεσού – Αντικατάσταση Μέλους Επιτροπής Αξιολόγησης

(στ) Μίνι Διαγωνισμός αρ. 26/2025 για την προμήθεια σωλήνων και εξαρτημάτων από ελατό χυτοσίδηρο και άλλων συναφών εξαρτημάτων για τις ανάγκες του ΕΟΑ Λεμεσού – Προκήρυξη Μίνι Διαγωνισμού με βάση τη Συμφωνία Πλαίσιο Γ.Λ. 4/2024

(ζ) Διαγωνισμός αρ. 27/2025 παροχής υπηρεσιών εργατών για την επάνδρωση συνεργείων επιδιόρθωσης βλαβών δικτύου ύδρευσης – Προκήρυξη Διαγωνισμού με Συνοπτική Διαδικασία, βάσει του άρθρου 103(1)(γ) του Ν.140(Ι)/2016

(η) Διαγωνισμός αρ. 28/2025 για την προμήθεια διαλύματος χλωριούχου σιδήρου (FeCl₂ ή μείγμα FeCl₂/FeCl₃) – Προκήρυξη Διαγωνισμού με Ανοικτή Διαδικασία

(θ) Διαγωνισμός αρ. 21/2025 για την παροχή υπηρεσιών ενοικίασης οχημάτων για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών μεταφορά προσωπικού του ΕΟΑ Λεμεσού – Πρακτικό/ Έκθεση Αξιολόγησης

(ι) Διαγωνισμός αρ. 25/2025 για παροχή υπηρεσιών εκτελώνισης και μεταφοράς χημικών από το λιμάνι Λεμεσού σε αποθηκευτικούς χώρους του ΕΟΑ Λεμεσού – Πρακτικό/ Έκθεση Αξιολόγησης

(κ) Διαγωνισμός αρ. 26/2025 για την προμήθεια και ανανέωση αδειών χρήσης λογισμικού σχεδιασμού AutoCAD LT για τις ανάγκες του ΕΟΑ Λεμεσού – Προκήρυξη Διαγωνισμού με Ανοικτή Διαδικασία

(λ) Διαγωνισμός αρ. 30/2025 για την παροχή υπηρεσιών για αντικατάσταση παροχών ύδρευσης – Προκήρυξη Διαγωνισμού με Συνοπτική Διαδικασία, βάσει του άρθρου 103(1)(γ) του Ν.140(Ι)/2016



Επόμενη Συνεδρία Συμβουλίου

Η επόμενη Συνεδρία του Συμβουλίου θα διεξαχθεί στην Κυπερούντα, τη Δευτέρα 04 Αυγούστου 2025 και ώρα 5:00μμ.

Η Συνεδρία έληξε στις 7:30μμ

Γιάννης Τσουλόφτας
Πρόεδρος

EKN/MX